



BESCHREIBUNG

Beispiele Preiseingabe
Online



Casablanca Hotelsoftware

Beispiele Preiseingabe

Online

(Letzte Aktualisierung: 14.02.2018)

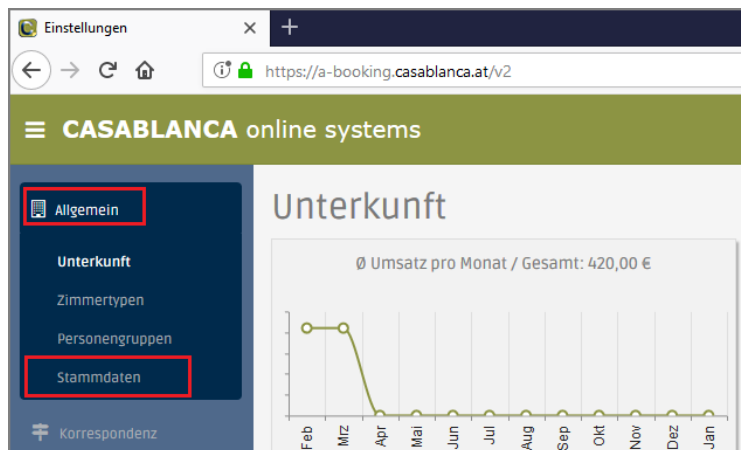
1 Inhaltsverzeichnis

2	Saison anlegen	4
3	Rate anlegen	5
4	Preise nach Belegungsmodell eingeben	9
5	Preise nach Personenmodell eingeben	11
6	Anreise/Abreise einschränken	13
7	Min./Max. Aufenthalt einer Rate eingeben	14
8	Kinderpreise eingeben und wie sie berechnet werden.....	15
9	Standardrabatte der Kinder hinterlegen	17
10	Wochenendpreise eingeben	18
11	Pauschale anlegen	19
12	Pauschalen: Anreisetage, Dauer und Preise nach Anreisetag festlegen.....	22
13	Ableiten einer Rate	23
14	Rate teurer nur für Online Buchungen	25
15	Ableiten: Preis „Übernachtung Frühstück“ aus „Übernachtung“ berechnen	28
16	Abgeleitete Rate erneut ableiten	31
17	Preisbasis bei abgeleiteten Raten.....	33
17.1	Aktuelle Rate.....	33
17.2	Übergeordnete Rate	34
18	Unbegrenzter Zeitraum bei abgeleiteten Raten hinterlegen	35
19	Restriktionen einer Originalrate an abgeleitete Raten übertragen/erben	36
20	Andere Restriktionen/Preise für einzelne Woche in einem Zeitraum zuweisen	38
21	Einen Zimmertyp einer Rate für einen kurzen Zeitraum sperren.....	40
22	Preise eines Zeitraums einer weiteren Saison zuweisen	42
23	Preise eines Zimmertypen kopieren.....	43
24	Kurzaufenthaltszuschlag erstellen und Raten zuweisen	44

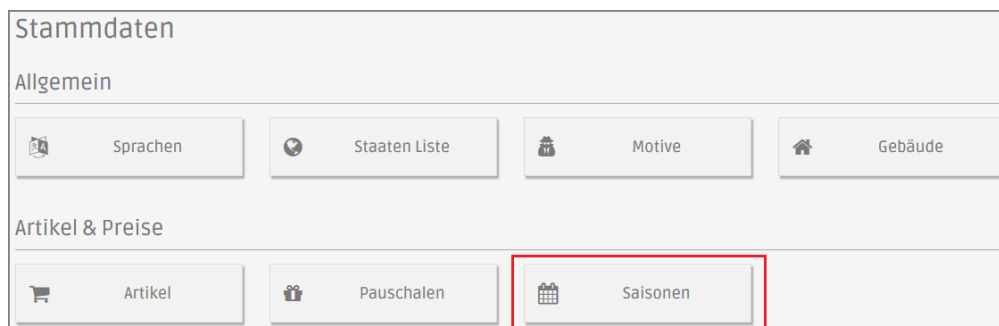
25	Anzahlungsrichtlinien einer Rate anpassen / hinzufügen.....	47
26	Einstellung: Kurtaxe inklusive/exklusive.....	48
27	Rate für Homepagebuchung/ Anfrage-manager aktivieren bzw. deaktivieren	49

2 Saison anlegen

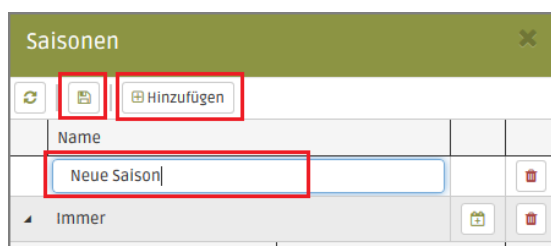
Um eine Saison anzulegen, klicken wir in den Online Systemen auf „Allgemein“ → „Stammdaten“



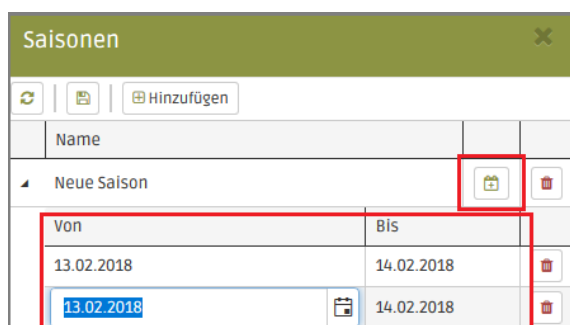
Dort klickt man auf „Saisonen“, um alle angelegten Saisonen anzuzeigen.



Im neuen Fenster kann mit „Hinzufügen“ eine neue Saison hinzugefügt werden.



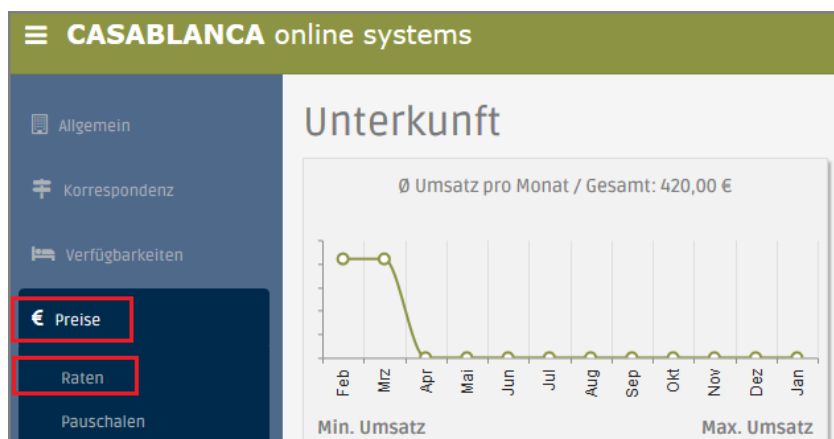
Nachdem der Name der Saison eingegeben wurde und mit der Diskette gespeichert wurde, kann anschließend mit dem Kalendersymbol ein Zeitraum hinzugefügt werden.




3 Rate anlegen

Wichtig! Bevor eine Rate angelegt wird, müssen alle benötigten Saisonen angelegt werden (siehe Kapitel 2)!

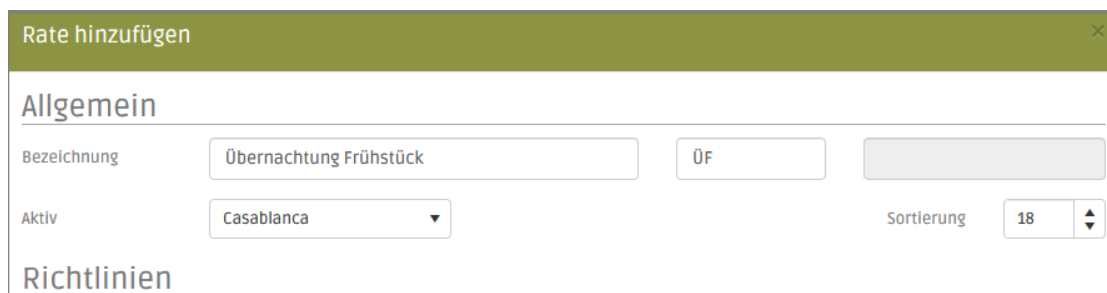
Um eine Rate anzulegen, klicken wir im Reiter auf „Preise“ → „Raten“.



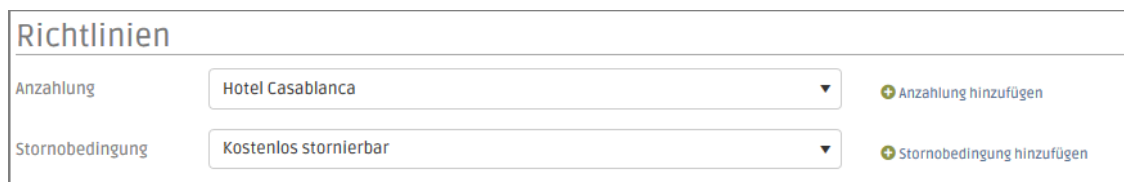
Im Anschluss: Klick auf „Rate hinzufügen“ rechts oben:



Es erscheint ein neues Fenster wo die Grundeinstellungen der Rate festgelegt werden können.



- **Bezeichnung und Kurzbezeichnung:** Kurzbez. = was auf der Reservierungsmaske zu sehen ist
- **Aktiv:** Wo die Rate verfügbar ist: Nur Casablanca (offline), online, bei beiden Systemen, oder nur für Kanäle
- **Priorität:** Reihenfolge, wie es auf der Reservierungsmaske angezeigt wird



- **Anzahlung:** Zuweisen einer angelegten Anzahlungsrichtlinie
- **Stornobedingung:** Zuweisen einer angelegten Stornobedingung

Sonstiges

Umsatzgruppen Frühstück Mittagessen Abendessen Halbpension Vollpension

Ortstaxe

Verpflegung

- **Umsatzgruppen:** Hier wird festgelegt, was für eine Steueraufteilung verwendet wird.
 - Nichts markiert → nur Übernachtung
 - Nur Frühstück → Übernachtung mit Frühstück
 - Halbpension → Halbpension markieren
 - Vollpension → Vollpension markieren
- **Ortstaxe:** Hier wird die Art der Ortstaxe für die Rate festgelegt
 - Exklusive
 - Inklusive
 - Keine
- **Verpflegung:** Hier wird die Verpflegung der Rate festgelegt, dies ist ausschließlich für den Anfrage/One-Klick Manager

Anschließend klicken wir auf „Speichern“, um die eingegebenen Daten abzuspeichern.

Um später eingegebene Daten anzupassen, muss nur bei der jeweiligen Rate auf „Einstellungen“ geklickt werden.

Um nun die Preise der Rate einzugeben, klicken wir auf „Preisliste“.

18

Zuerst muss ein Zeitraum (Saison) mit dem Button „Hinzufügen“ zugewiesen werden.

WICHTIG! Es sollte kein benutzerdefinierter Zeitraum verwendet werden, da sonst eine kurzfristige Preisänderung nicht möglich ist! (siehe Punkt 17)

Anschließend können für den Zeitraum Restriktionen festgelegt werden.

- Anreise/Abreise erlaubt: „An allen Tagen“ kann rechts mit dem Schalter deaktiviert werden
 - Min./Max. Aufenthalt kann für die Rate allgemein festgelegt werden oder auch nur für manche Wochentage (Button rechts „An allen Tagen“)
- Wichtig!** „0“ bei Min./Max. Aufenthalt bedeutet keine Restriktion!

Übernachtung Frühstück - (CM_X0R02KXM)
✕

Zeiträume
+ Hinzufügen

TestSaisoen 📅 22.01.18 – 13.02.18
+ Zu-/Abschläge ✎ 🗑️

Restriktionen An allen Tagen

Anreise erlaubt	Montag - Sonntag	<input checked="" type="checkbox"/>
Abreise erlaubt	<input type="checkbox"/> Montag <input checked="" type="checkbox"/> Dienstag <input checked="" type="checkbox"/> Mittwoch <input checked="" type="checkbox"/> Donnerstag <input checked="" type="checkbox"/> Freitag <input checked="" type="checkbox"/> Samstag <input checked="" type="checkbox"/> Sonntag	<input type="checkbox"/>

Min/Max Basis
Anreise Tag ⓘ Gesamter Aufenthalt ⓘ

Min. Aufenthalt ⓘ	Montag - Sonntag	3	<input checked="" type="checkbox"/>
Max. Aufenthalt ⓘ	Montag - Sonntag	4	<input checked="" type="checkbox"/>

Als nächstes kann mit dem Button + Zimmertyp hinzufügen ein **Zimmertyp** hinzugefügt werden.

Preis Modell auswählen:

- **Belegungsmodell** → Preis für Standard-Belegung angeben und jeden weiteren Gast ab Standardbelegung
- **Personenmodell** → Preis für jede einzelne Person angeben

Zimmertyp wählen
✕

Preis Modell

Belegung ⓘ

Personen ⓘ

Einzelzimmer (EZ)
Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

Doppelzimmer (DZ)
Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Wohnschlafzimmer (WSZ)
Min: 1 | Std. 4 | Max. 4

Appartement (APP)
Min: 1 | Std. 4 | Max. 5

Seminarraum (RAUM)
Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

Überbuchungszimmer (ÜB)
Min: 1 | Std. 2 | Max. 2

Garage (Gar)
Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

✕ Abbrechen

Oben das Preismodell wählen und anschließend den gewünschten Zimmertyp anklicken.

Bsp.: Belegungsmodell

Nun werden die Preiseingabefelder zusammen mit den Belegungseinstellungen des Zimmertyps dargestellt:

- Standard = Preis für Standardbelegung und alles darunter. In diesem Beispiel kosten zwei Personen 10€ und eine Person auch 10€
- Zusätzlich = jede weitere Person kostet in diesem Beispiel 20€ → 3 Personen kosten 30€
- Kinderpreise werden erst über der Standard-Belegung verwendet
 - 1 Erw. und 1 Kind = 10€.
 - 2 Erw. und 1 Kind = 10€ + Kinderpreis z.B. 30€ → insgesamt 40€

Zimmertypen

DZ WSZ + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3 | Vollzahler: 1

Erwachsene

Belegung		Montag - Sonntag	
Standard	10,00 €		
Additional	20,00 €	= ▼	€ ▼
Kinder			
Personengruppe		Montag - Sonntag	
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 €	= ▼	€ ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 €	= ▼	€ ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 €	= ▼	€ ▼

Wenn Standard- und Maximal-Belegung gleich ist, kann nur der Standard-Preis eingegeben werden, da die Preise von „Zusätzlich“ und die Kinderpreise nur für Personen über der Standard-Belegung verwendet werden.

Zimmertypen

DZ WSZ **EZ** + Zimmertyp hinzufügen

Einzelzimmer (EZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

Erwachsene

Belegung		Montag - Sonntag	
Standard	10,00 €		

Genauerer siehe Beispiel „Preise nach Belegungsmodell eingeben“

Info: Personenmodell wird im Beispiel „Preise nach Personenmodell eingeben“ erklärt.

4 Preise nach Belegungsmodell eingeben

Die neue Preiseingabe basiert auf den Belegungseinstellungen der Zimmertypen. Das heißt, es kann ein Preis für die Standard-Belegung eines Zimmertypen angegeben werden.

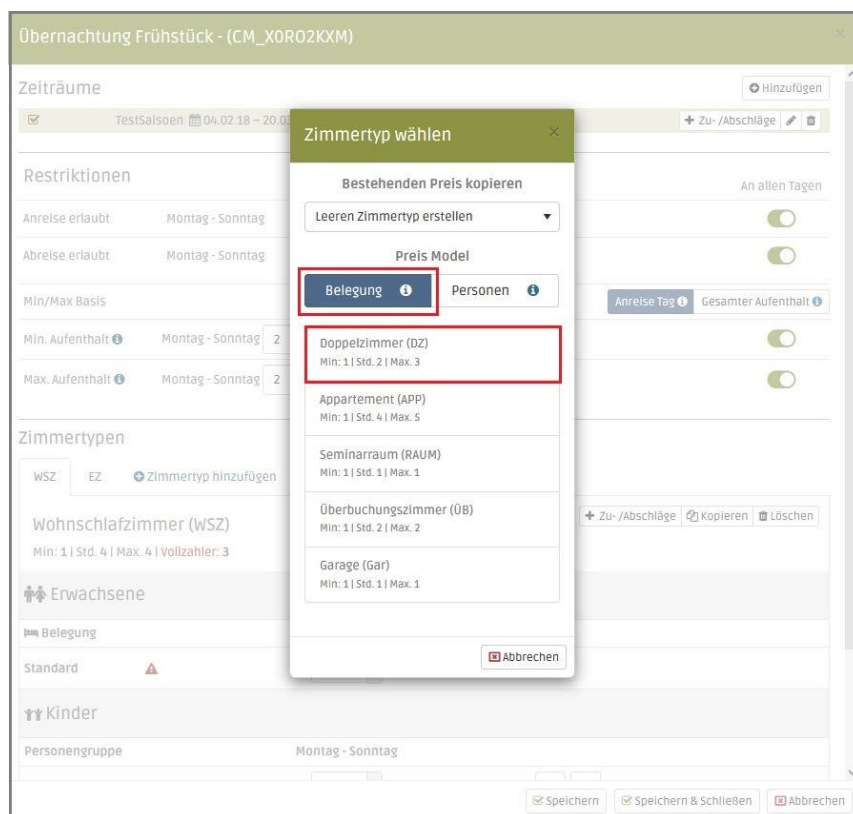
Beispiel:

- Doppelzimmer
- Standard-Belegung = 2 Personen
- Preis für Standard-Belegung = 100€
- 2 Erwachsene kosten 100€
- 1 Erwachsener kostet auch 100€
- 1 Erwachsener und 1 Kind kostet auch 100€ auch wenn ein Kinderpreis hinterlegt ist

Wichtig! Es müssen die korrekten Zimmertyp-Belegungen (Min- / Standard- / Max-Belegungen) hinterlegt sein. Ansonsten werden die Preise verfälscht. Kontrolle bei der Eingabe der Preise! Bei jedem Zimmertyp in der Preisliste steht die hinterlegte Belegung dabei.



Um die Preise mit dem Belegungs-Modell einzugeben, muss beim Hinzufügen eines Zimmertyps „Belegung“ ausgewählt werden.



Hier wird die Zimmertypbelegung nochmals dargestellt.

Anschließend können die Preise eingegeben werden: Es kann nun ein Preis für

- die Standard-Belegung
- für jeden weiteren Erwachsenen über der Standard-Belegung mit „Zusätzlich“
- für die Kinder

eingegeben werden.

Zimmertypen

WSZ EZ **DZ** + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	100,00 €	
Additional	50,00 €	= €

Kinder

Personengruppe Montag - Sonntag

Kind von 0 bis 3 Jahre	10,00 €	= €
Kind von 4 bis 10 Jahre	10,00 €	= €
Kind von 11 bis 18 Jahre	10,00 €	= €

Wichtig! Die eingegebenen Kinderpreise werden erst verwendet, wenn die Anzahl der Personen im Zimmer die Standard-Belegung überschreitet.

Beispiel:

- Doppelzimmer: Standard Belegung 2 mit einem Preis von 100€
- Kinderpreise: 10€ für alle Altersgruppen
- Bei einem Erwachsenen und einem Kind → Standardbelegungspreis wird verwendet = 100€
- Ein Erwachsener und 2 Kinder → Standardbelegungspreis für den Erw. und eines der Kinder. Für das zweite Kind wird der Kinderpreis verwendet: 100€ + 10€ = 110€
- Drei Kinder → Zwei Kinder wird der Preis der Standardbelegung verrechnet und dem dritten Kind wird der Kinderpreis zugewiesen: 100€ + 10€ = 110€

Wichtig! Wenn die Standard-Belegung und die Maximal-Belegung gleich sind, kann nur ein Preis für die Standardbelegung eingegeben werden und nicht für zusätzliche Personen oder Kinder, da diese nicht benötigt werden.

Zimmertypen

WSZ EZ **DZ** + Zimmertyp hinzufügen

Einzelzimmer (EZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

Erwachsene

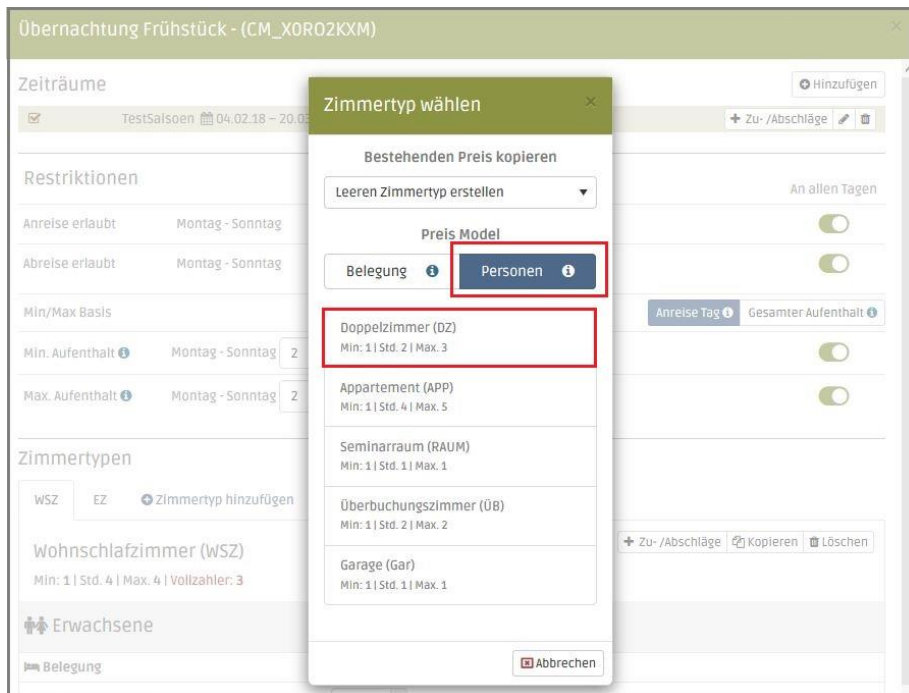
Belegung Montag - Sonntag

Standard	50,00 €	
----------	---------	--

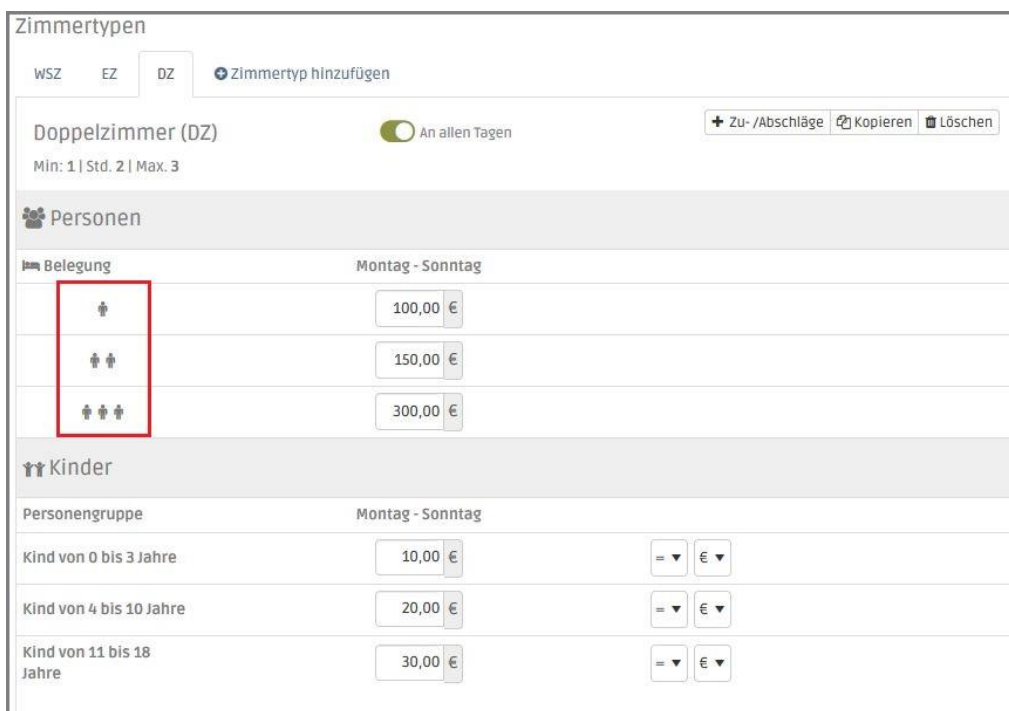
5 Preise nach Personenmodell eingeben

Um Preise für jede einzelne Person eingeben zu können, muss das Personen-Modell verwendet werden. Mit diesem Modell können Preise eingegeben werden, die keine regelmäßige Preiserhöhung haben. Beispielsweise bei Apartments ist dies oft der Fall.

Dazu öffnen wir die Preisliste der Rate und fügen den Zimmertyp „ [+ Zimmertyp hinzufügen](#) “ mit dem Personenmodell hinzu.



Anschließend werden die Personen bis zur Maximalbelegung angezeigt.



Beispiel:

- 1 Erwachsener kostet 100€
- 2 Erwachsene kosten 150€
- 3 Erwachsene kosten 300€

Wichtig! Kinderpreise werden erst über der Standardbelegung verwendet.

Beispiel:

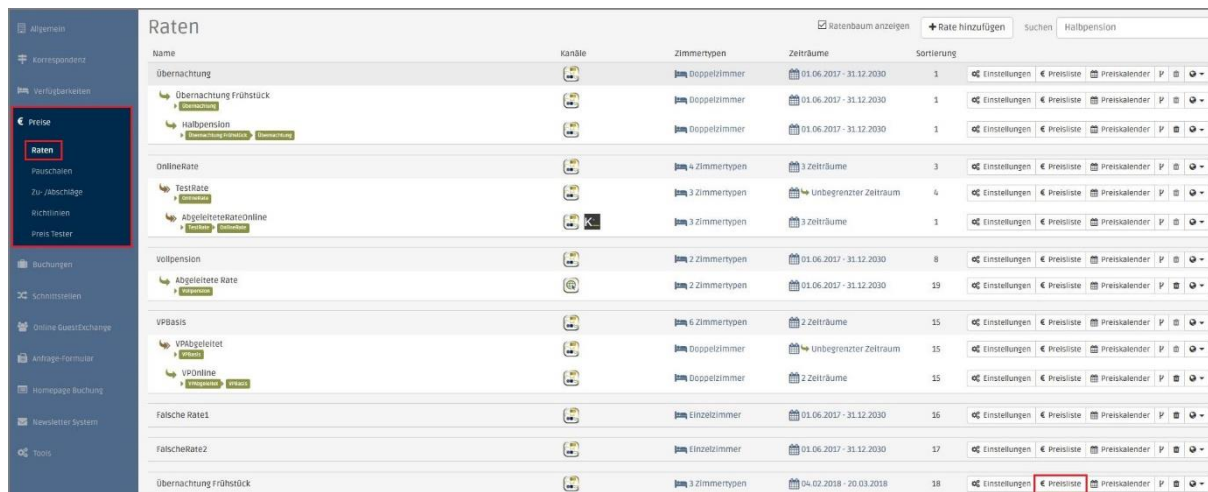
- 1 Erwachsener und 1 Kind kosten 150€, da die Standard-Belegung 2 ist
- 2 Erwachsener und 1 Kind kosten 150€ + Kinderpreis
- 3 Kinder kosten 150€ für die Standardbelegung + Kinderpreis des letzten Kindes

Ziehen Sie einen Spaltenkopf und legen Sie ihn hier ab, um nach dieser Spalte zu gruppieren

	<input type="checkbox"/>	Zimmer	Typ	Status	Personen	Zeitraum	Rate	Pau.	Preis/ Person	Preis/ Nacht	Preis Gesamt	%	
▶	<input checked="" type="checkbox"/>	105 3	DZ	■	2 Kind von 11 bis 18 Jahre	11.10.2017 – 12.10.2017	(1) ÜF	<input type="checkbox"/>	75,00	150,00	150,00	0	i
	<input checked="" type="checkbox"/>				1 Kind von 11 bis 18 Jahre	11.10.2017 – 12.10.2017	(1) ÜF	<input type="checkbox"/>	30,00	30,00	30,00	0	

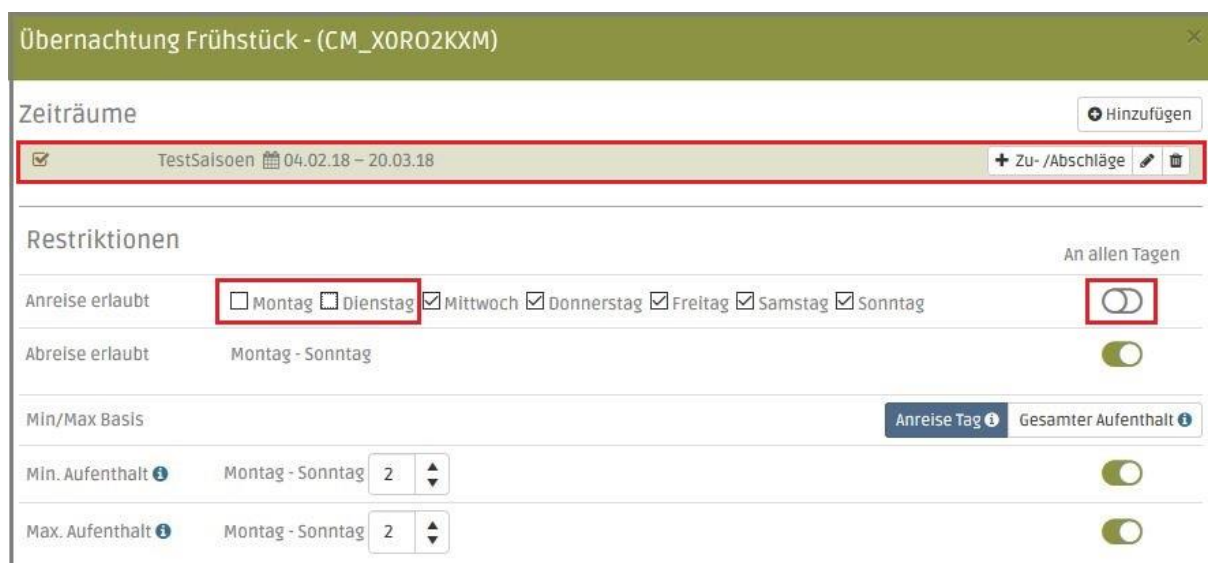
6 Anreise/Abreise einschränken

Um bei einer Rate die An-/Abreise einzuschränken, muss zuerst die Preisliste der Rate geöffnet werden: „Preise“ → „Raten“ → gewünschte Rate auswählen und rechts auf „Preisliste“ klicken.



Name	Kanäle	Zimmertypen	Zeiträume	Sortierung	Actions
Übernachtung		Doppelzimmer	01.06.2017 - 31.12.2030	1	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Übernachtung Frühstück		Doppelzimmer	01.06.2017 - 31.12.2030	1	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Übernachtung		Doppelzimmer	01.06.2017 - 31.12.2030	1	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Onlinekate		4 Zimmertypen	3 Zeiträume	3	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
TestRate		2 Zimmertypen	Unbegrenzter Zeitraum	4	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
AbgeleiteteRateOnline		3 Zimmertypen	3 Zeiträume	1	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Vollpension		2 Zimmertypen	01.06.2017 - 31.12.2030	8	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Abgeleitete Rate		2 Zimmertypen	01.06.2017 - 31.12.2030	19	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
VPBasis		6 Zimmertypen	2 Zeiträume	15	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
VPAbgeleitet		Doppelzimmer	Unbegrenzter Zeitraum	15	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
VPOnline		Doppelzimmer	2 Zeiträume	15	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Falsche Rate1		Einzelzimmer	01.06.2017 - 31.12.2030	16	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
FalscheRate2		Einzelzimmer	01.06.2017 - 31.12.2030	17	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -
Übernachtung Frühstück		3 Zimmertypen	04.02.2018 - 20.03.2018	18	Einstellungen Preisliste Preiskalender P D -

Dann wird die Saison ausgewählt, für die die Restriktion eingegeben werden soll.



Übernachtung Frühstück - (CM_XOR02KXM)

Zeiträume + Hinzufügen

TestSaisoen 04.02.18 – 20.03.18 + Zu-/Abschläge

Restriktionen An allen Tagen

Anreise erlaubt Montag Dienstag Mittwoch Donnerstag Freitag Samstag Sonntag An allen Tagen

Abreise erlaubt Montag - Sonntag

Min/Max Basis Anreise Tag | Gesamter Aufenthalt

Min. Aufenthalt Montag - Sonntag 2

Max. Aufenthalt Montag - Sonntag 2

Hier muss der Schalter „An allen Tagen“ deaktiviert werden und anschließend kann der Haken bei den jeweiligen Tagen entfernt werden.

Wichtig! Die eingegebenen Restriktionen zählen für alle Zimmertypen dieser Saison!

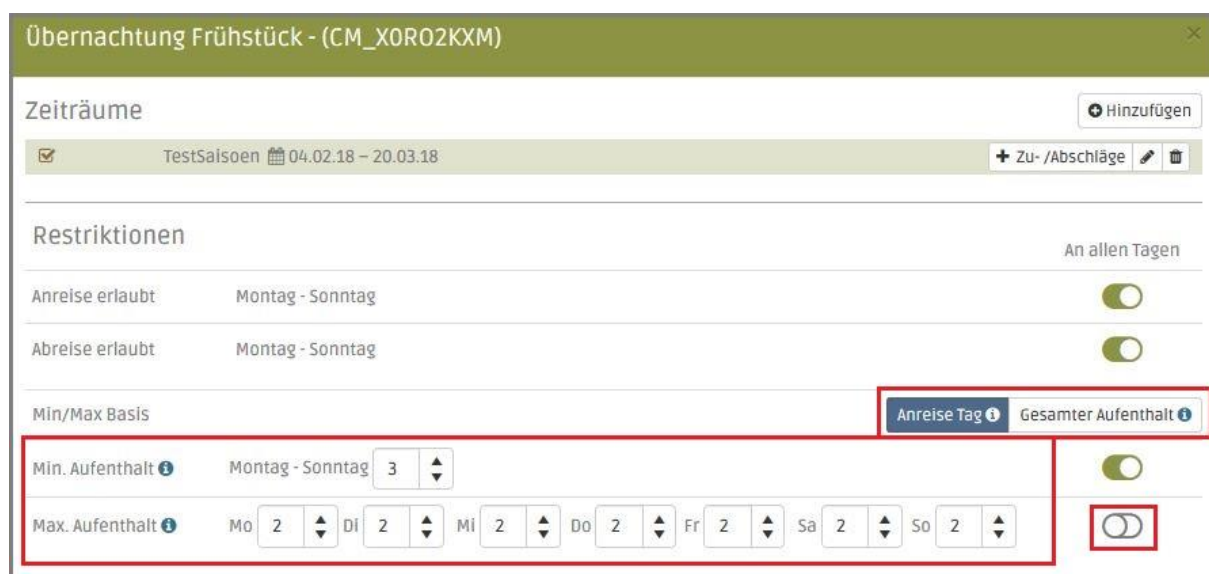
7 Min./Max. Aufenthalt einer Rate eingeben

Bei jeder Rate kann die Aufenthaltsdauer eingeschränkt werden. Dazu öffnen wir die Preisliste einer Rate: „Preise“ → „Raten“ → gewünschte Rate auswählen und rechts auf „Preisliste“ klicken.

Die Min. und Max. Aufenthalts-Restriktionen können entweder für die ganze Woche oder für jeden Wochentag einzeln eingegeben werden.

Die eingegebenen Restriktionen zählen für alle Zimmertypen dieser Saison.

Um die Restriktion pro Tag einzugeben, muss rechts „An allen Tagen“ deaktiviert werden.



Wichtig! Falls entweder der Min. oder der Max. Aufenthalt nicht eingeschränkt werden soll, muss 0 (!) eingegeben werden.

Es gibt zwei verschiedene Arten wie festgestellt wird, wann diese Restriktionen zutreffen.

- „Anreise Tag (Standard)“: Restriktionen zählen nur dann, wenn der Anreisetag die Restriktion besitzt
- „Gesamter Aufenthalt“: Restriktion tritt dann ein, sobald ein Tag der Reservierung einen Tag mit einer Restriktion berührt

Beispiel:

- Freitag ist mit Max. Aufenthalt 7 Tage definiert. Der Rest der Woche hat keine Restriktion.
- Gast reist am Mittwoch an und bleibt bis Sonntag
- Bei „Anreise Tag“ → keine Restriktion
- Bei „Gesamter Aufenthalt“ → Gast kann maximal 7 Tage bleiben

8 Kinderpreise eingeben und wie sie berechnet werden

In der neuen Preiseingabe in Casablanca können Kinderpreise schnell eingegeben werden. Die Berechnung der Preise hängt von den getroffenen Einstellungen und dem Preismodell (Belegungsmodell oder Personenmodell) ab.

Generell können Kinderpreise nur eingegeben werden, wenn die Standardbelegung eines Zimmertyps kleiner als die Maximalbelegung ist!

Nun zeigen wir die Kinderpreis-Eingabe an den zwei verschiedenen Preismodellen.

Belegungsmodell:

Zimmertypen

EZ WSZ **DZ** + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	100,00 €	
Additional	75,00 €	= ▼ € ▼

Kinder

Personengruppe Montag - Sonntag

Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	75,00 €	= ▼ € ▼

Die Kinderpreise können entweder mit einem fixen Betrag, oder mit einer prozentuellen Berechnung eingegeben werden. Dazu muss bei Berechnung die entsprechende Auswahl eingestellt werden:

- Fixer Betrag → = und €
- Prozentuelle Berechnung → – / = und % oder – und €

Bei fixen Beträgen (siehe Bild oben) wird einfach der angegebene Preis verwendet.

Bei prozentueller Berechnung wird zuerst der Preis für **eine Person** berechnet und von diesem Preis ausgehen der Kinderpreis berechnet.

Zimmertypen

EZ WSZ **DZ** ➕ Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	100,00 €	
Additional	75,00 €	= €

Kinder

Personengruppe Montag - Sonntag

Kind von 0 bis 3 Jahre	50,00 %	- %
Kind von 4 bis 10 Jahre	30,00 %	- %
Kind von 11 bis 18 Jahre	15,00 %	- %

Beispiel:

- Doppelzimmer, Standardbelegung 2 mit einem Preis von 100€
- Kinderpreis = -50%
- Preis einer Person = 50€ (Standardbelegungspreis / Standardbelegung → 100€ / 2)
- Preis des Kindes = 25€ (Preis einer Person -50% → 50€ - 25€)

Wichtig! Kinderpreise wirken erst über der Standardbelegung! Beim vorherigen Beispiel werden die Kinderpreise erst verwendet, wenn bereits 2 andere Personen im Zimmer sind.

Personenmodell:

Kinderpreise beim Personenmodell verhalten sich gleich wie beim Belegungsmodell. Bei prozentueller Berechnung wird für die Preisberechnung der Preis im Feld „Standard-Belegung“ verwendet.

Zum Beispiel bei einem Doppelzimmer mit Standard-Belegung 2 wird der Preis im Feld „2 Personen“ von 200€ verwendet, durch die Standardbelegung dividiert (200 / 2 = 100€) und anschließend werden die hinterlegten Prozente abgezogen (100€ -50€ → Kind kostet 50€)

Zimmertypen

EZ WSZ **DZ** ➕ Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | **Std. 2** | Max. 3

Personen

Belegung Montag - Sonntag

1 Person	100,00 €
2 Personen	200,00 €
3 Personen	300,00 €

Kinder

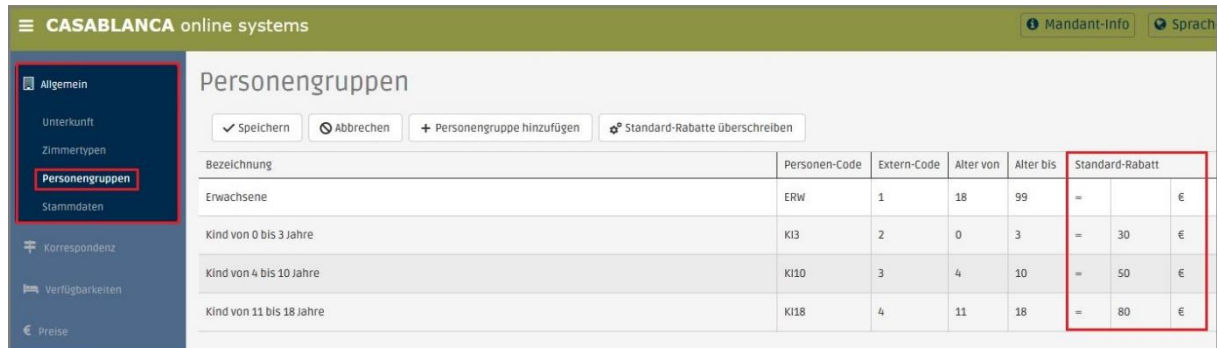
Personengruppe Montag - Sonntag

Kind von 0 bis 3 Jahre	50,00 %	- %
Kind von 4 bis 10 Jahre	30,00 %	- %
Kind von 11 bis 18 Jahre	15,00 %	- %

9 Standardrabatte der Kinder hinterlegen

Für Kinderpreise können Standardrabatte hinterlegt werden. Dazu wechseln wir in den Reiter „Allgemein“ und wählen „Personengruppen“.

Dann kann rechts der Standard-Rabatt zur dazugehörigen Personengruppe definiert werden.



Bezeichnung	Personen-Code	Extern-Code	Alter von	Alter bis	Standard-Rabatt	
Erwachsene	ERW	1	18	99	=	€
Kind von 0 bis 3 Jahre	KI3	2	0	3	= 30	€
Kind von 4 bis 10 Jahre	KI10	3	4	10	= 50	€
Kind von 11 bis 18 Jahre	KI18	4	11	18	= 80	€

ACHTUNG! Hier können drei Felder bearbeitet werden.



Im Beispiel oben haben wir im ersten Feld auf „-“ gestellt, im zweiten Feld „50“ eingetragen und im dritten Feld „%“ ausgewählt (Felder von links nach rechts).



10 Wochenendpreise eingeben

Um bei einer Rate andere Preise für ein Wochenende einzugeben, muss zuerst die Preisliste der Rate geöffnet werden: „Preise“ → „Raten“ → gewünschte Rate auswählen und rechts auf „Preisliste“ klicken.

Dort wählt man die zu bearbeitende Saison und den Zimmertyp aus.

Um die Preise pro Tag gesondert einzugeben, muss der Schalter „An allen Tagen“ deaktiviert werden. Anschließend kann der Preis pro Wochentag eingegeben werden.

Zimmertypen

EZ WSZ DZ [+ Zimmertyp hinzufügen](#)

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen [+ Zu-/Abschläge](#) [Kopieren](#) [Löschen](#)

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
Standard	10,00 €	10,00 €	10,00 €	10,00 €	20,00 €	20,00 €	20,00 €	
Additional	20,00 €	20,00 €	20,00 €	20,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	= ▼ € ▼

Kinder

Personengruppe	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	50,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 €	80,00 €	80,00 €	80,00 €	80,00 €	80,00 €	80,00 €	= ▼ € ▼

Auf der Reservierungsmaske in Casablanca wird dann automatisch beim Erstellen der Reservierung ein Arrangementwechsel hinzugefügt.


Ziehen Sie einen Spaltenkopf und legen Sie ihn hier ab, um nach dieser Spalte zu gruppieren													
		Zimmer	Typ	Status	Personen	Zeitraum	Rate	Pau.	Preis/ Person	Preis/ Nacht	Preis Gesamt	%	
+	<input type="checkbox"/>	107	2	DZ	2 Erwachsene	11.10.2017 – 13.10.2017	(2)	UF	<input type="checkbox"/>	5,00	10,00	20,00	0
						exkl. Ortstaxe				2	3,00	6,00	12,00
+	<input type="checkbox"/>					13.10.2017 – 15.10.2017	(2)	UF	<input type="checkbox"/>	10,00	20,00	40,00	0
						exkl. Ortstaxe				2	3,00	6,00	12,00

11 Pauschale anlegen

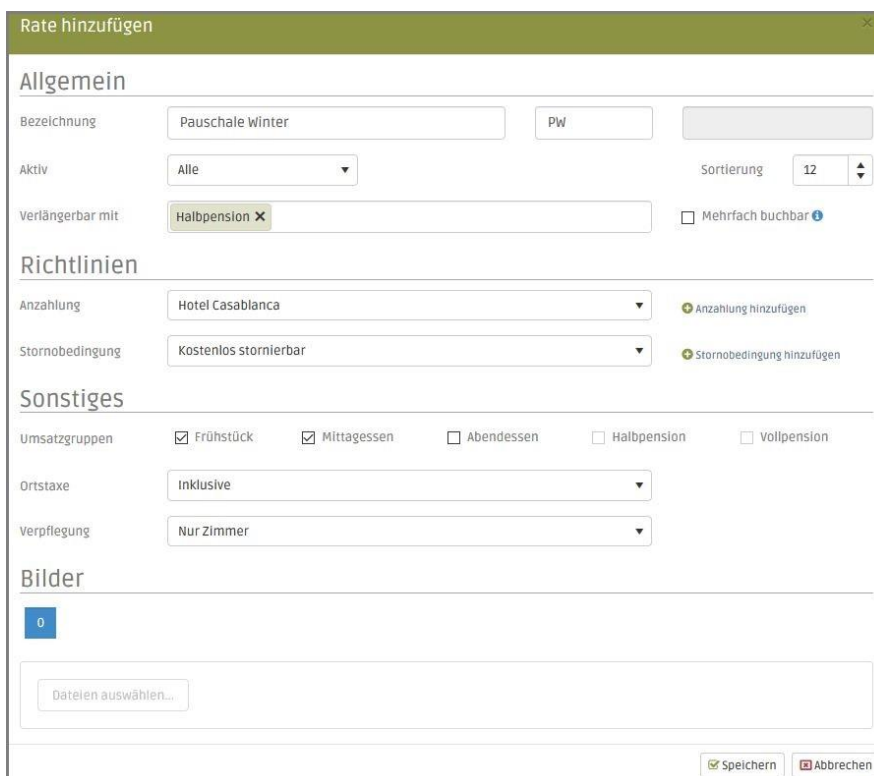
Wichtig! Bevor eine Rate angelegt wird, müssen alle benötigten Saisonen angelegt werden (siehe 2)!

Um eine Pauschale anzulegen, klicken wir im Reiter „Preise“ auf „Pauschalen“,



Im Anschluss: Klick auf Symbol  . Anschließend werden rechts die gewünschten Einstellungen durchgeführt:

- **Bezeichnung und Kurzbezeichnung:** Kurzbez. = was auf der Reservierungsmaske zu sehen ist
- **Aktiv:** Nur Casablanca (offline), online, oder bei beiden Systemen
- **Verlängerbar mit:** falls über Pauschale hinaus gebucht wird, welche Rate hinzugerechnet wird
- **Anzahlung:** Zuweisen einer angelegten Anzahlungsrichtlinie
- **Stornobedingung:** Zuweisen einer angelegten Stornobedingung
- **Ortstaxe** auswählen (inklusive/exklusive)
- **Verpflegung** auswählen
- Ggfs. **Bilder** für Homepagebuchung hinzufügen



Rate hinzufügen

Allgemein

Bezeichnung: Pauschale Winter | PW |

Aktiv: Alle | Sortierung: 12

Verlängerbar mit: Halbpension | Mehrfach buchbar

Richtlinien

Anzahlung: Hotel Casablanca |

Stornobedingung: Kostenlos stornierbar |

Sonstiges


Umsatzgruppen: Frühstück Mittagessen Abendessen Halbpension Vollpension

Ortstaxe: Inklusive


Verpflegung: Nur Zimmer

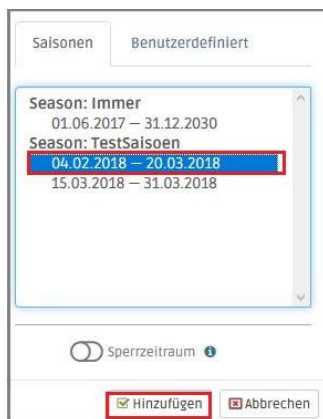
Bilder

0

Anschließend klicken wir auf „  Speichern “, um die Pauschale neu anzulegen.

Im Anschluss klicken wir bei der neu angelegten Pauschale den Button „  Preisliste “ an.

Zuerst muss eine Saison mit dem Button „  Hinzufügen “ zugewiesen werden. Im Anschluss öffnet sich dieses Fenster, wo eine Saison ausgewählt und hinzugefügt werden muss.



Dann können Restriktionen definiert werden.

- **Anreise erlaubt:** An welchen Tagen Gäste mit dieser Pauschale anreisen dürfen
- **Anzahl der Nächte:** Dauer der Pauschale



Die Anreise kann eingeschränkt werden, indem der Schalter „An allen Tagen“ deaktiviert wird.

Falls die Anreise eingeschränkt wird, verändert sich auch die Preiseingabe, dazu gleich mehr, nachdem der Zimmertyp hinzugefügt wurde.

Anschließend können Zimmertypen mit dem Button „Hinzufügen“ der Saison zugewiesen werden.

Als Nächstes kann mit dem „  Zimmertyp hinzufügen “-Button ein **Zimmertyp** hinzugefügt werden.

Preis Modell auswählen:

- **Belegungsmodell** → Preis für Standard-Belegung angeben und jeden weiteren Gast ab Standardbelegung
- **Personenmodell** → Preis für jede einzelne Person angeben



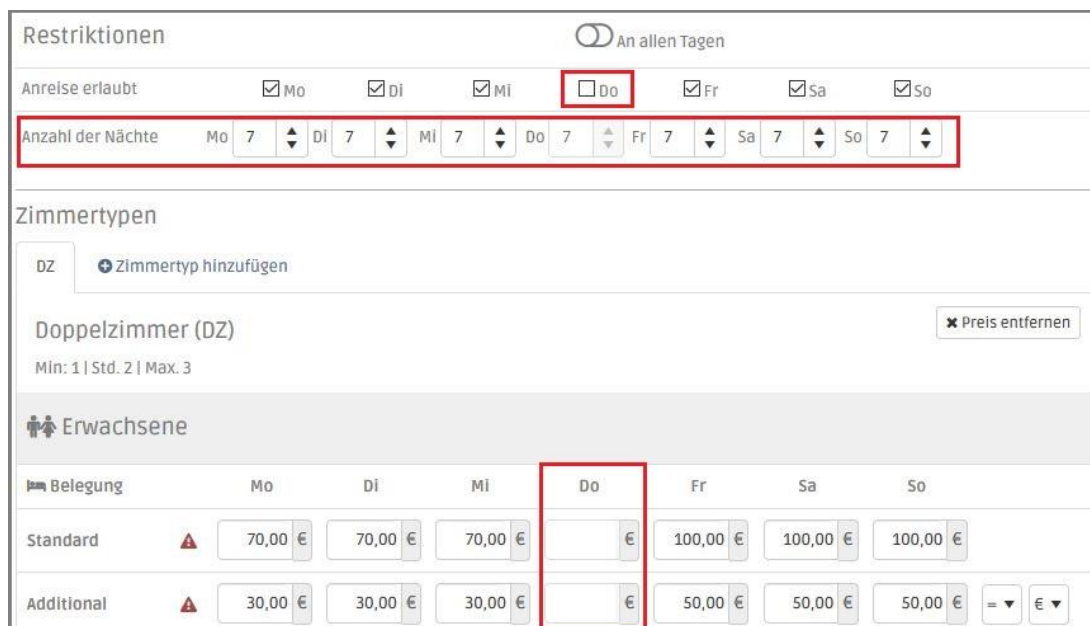
Oben das Preismodell wählen, anschließend durch Klick auf den Zimmertyp bestätigen.

Die Preise bei der Pauschale verhalten sich etwas anders als die Raten. Der angegebene Preis ist der Preis für den gesamten Aufenthalt, nicht für einen Tag.

Beispiel: 7-Tage-Pauschale → Anzahl der Nächte = 7 → Es wird bei Standard 70€ eingegeben → 7 Tage kosten insgesamt 70€.

Wenn die Anreise eingeschränkt wird, muss der Preis für alle Tage eingegeben werden, an denen angereist werden kann.

Wichtig! Das sind keine Tagespreise! Die eingegebenen Preise sind die Pauschalpreise, die der Gast an diesem Anreisetag zahlen muss!



Belegung	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Standard	70,00 €	70,00 €	70,00 €	€	100,00 €	100,00 €	100,00 €
Additional	30,00 €	30,00 €	30,00 €	€	50,00 €	50,00 €	50,00 €

Beispiele:

- Gast reist am Freitag an und bleibt 7 Tage → Der Gast kann die Pauschale erhalten. Die Woche kostet insgesamt 100€.
- Gast reist am Montag an und bleibt 7 Tage → Der Gast kann die Pauschale erhalten. Die Woche kostet insgesamt 70€.
- Gast reist am Donnerstag an und bleibt 7 Tage → Der Gast kann die Pauschale nicht erhalten, da am Donnerstag nicht angereist werden darf!

Nachdem alles eingegeben wurde, kann die Eingabe mit „Speichern“ bestätigt werden.

12 Pauschalen: Anreisetage, Dauer und Preise nach Anreisetag festlegen

Es kann eingeschränkt werden, an welchen Tagen ein Gast anreisen kann, um Pauschalen buchen zu können. Dazu öffnen wir die Pauschale im Reiter „Preise“ → „Pauschalen“ und öffnen danach die Preisliste der Pauschale.

Hier kann die Anreise pro Saison eingeschränkt werden. Um die Anreise einschränken zu können, muss rechts der Schalter bei „An allen Tagen“ deaktiviert werden. Anschließend können Tage, an denen nicht angereist werden soll, gesperrt werden. Diese werden in der Folge ausgegraut bzw. können nicht bearbeitet werden.

Pauschale: Pauschale Winter - (CM_D5I1ILOC)

Zeiträume Hinzufügen

TestSaisoen 04.02.18 – 20.03.18

Restriktionen An allen Tagen

Anreise erlaubt: Mo Di Mi Do Fr Sa So

Anzahl der Nächte: Mo 3, Di 4, Mi 5, Do 3, Fr 3, Sa 3, So 3

Zimmertypen

DZ Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) Preis entfernen

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Standard	300,00 €	400,00 €	500,00 €	€	100,00 €	100,00 €	100,00 €
Additional	100,00 €	150,00 €	200,00 €	€	50,00 €	50,00 €	50,00 €


Es können auch die benötigte Anzahl der Nächte und Preise pro Anreisetag eingeschränkt werden.

Beispiel:

- 2 Erwachsene reisen am Montag an
 - Müssen 3 Tage bleiben und insgesamt 300€ für die Unterkunft zahlen
- 2 Erwachsene reisen am Dienstag an
 - Müssen 4 Tage bleiben und insgesamt 400€ für die Unterkunft zahlen
- 3 Erwachsene reisen am Mittwoch an
 - Müssen 5 Tage bleiben und insgesamt 700€ (500€ + 200€) für die Unterkunft zahlen

13 Ableiten einer Rate

Jede Rate kann abgeleitet werden. Dazu öffnen wir die Raten/Preise im Reiter „Preise“ → „Raten“

Bei der Rate, die abgeleitet werden soll, klicken wir auf den „Ableiten“-Button . Direkt im Anschluss erscheint eine neue Eingabemaske, in der die abgeleitete Rate definiert werden muss.

Rate ableiten
✕

Allgemein

Bezeichnung:

Aktiv: Sortierung:

Preis Basis:

Richtlinien

Anzahlung: + Anzahlung hinzufügen

Stornobedingung: + Stornobedingung hinzufügen

Sonstiges

Umsatzgruppen: Frühstück Mittagessen Abendessen Halbpension Vollpension

Ortstaxe:

Verpflegung:

Speichern Abbrechen

- **Bezeichnung und Kurzbezeichnung:** Kurzbez. = was auf der Reservierungsmaske zu sehen ist
- **Aktiv:** Nur Casablanca (offline), online, oder bei beiden Systemen
- **Preis Basis:** welche Rate als Basis herangezogen wird (Standard: „Aktuelle Rate“)
- **Anzahlung:** Zuweisen einer angelegten Anzahlungsrichtlinie
- **Stornobedingung:** Zuweisen einer angelegten Stornobedingung
- **Ortstaxe** auswählen (inklusive/exklusive)
- **Verpflegung** auswählen

Nach Klick auf „Speichern“ wird die Rate erstellt. Dass die Rate abgeleitet ist, kann man am grünen Pfeil erkennen.



Um die Preise einzugeben, muss die „**€ Preisliste**“ geöffnet werden.

Hier kann nun definiert werden, wie die abgeleitete Rate berechnet wird (In diesem Beispiel: Originalrate + 20€ als Standard, Originalrate + 15€ Zusätzlich, etc.)

Zimmertypen

EZ WSZ **DZ** + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	20,00 €	+ ▾ € ▾
Additional	15,00 €	+ ▾ € ▾

Kinder

Personengruppe Montag - Sonntag

Kind von 0 bis 3 Jahre	50,00 %	= ▾ % ▾
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 %	= ▾ % ▾
Kind von 11 bis 18 Jahre	50,00 %	= ▾ % ▾



Wichtig! Für die Berechnung der Kinderpreise wird **IMMER** der Endpreis der Standardbelegung herangezogen. Das bedeutet, es wird zuerst der Preis der Standardbelegung berechnet, dann durch die Standardbelegung dividiert und von diesem Wert ausgehend der Kinderpreis berechnet.

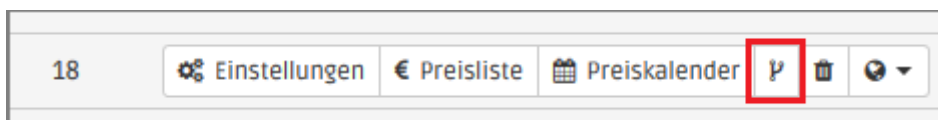
Beispiel:

- Originalrate DZ
 - Standardpreis: 100€
 - Standardbelegung: 2
- Abgeleitete Rate
 - Standardpreis: + 20€
 - Kinderpreis: 50%
- Ergebnis
 - $100€ + 20€ = 120€$ (Standardpreis)
 - $120€$ dividiert durch Standardbelegung (2) = 60€
 - $60€ * 0,5$ (50%) = 30€

Nachdem alle Preise nach Wunsch eingetragen wurden, wird mit „Speichern“ oder „Speichern & Schließen“ gesichert.

14 Rate teurer nur für Online Buchungen

Um eine Rate für Online Buchungen teurer zu machen, muss die Rate zuerst abgeleitet werden. Dazu öffnen wir die Raten im Reiter „Preise → Raten und klicken dann auf  bei der gewünschten Rate (Symbol  = Rate ableiten).



Nach dem Ableiten erscheint ein neues Fenster wo alle Grundeinstellungen der Rate festgelegt werden müssen.

Nachdem Bezeichnung und Kurzbezeichnung der Rate angegeben wurde, muss die Verfügbarkeit der Raten eingestellt werden. Bei der Original-Rate stellen wir „Aktiv“ auf „Casablanca“ um, und bei der abgeleiteten Rate von „Aktiv“ auf „Online“.

Rate ableiten
✕

Allgemein

Bezeichnung	Abgeleitete Rate	AR	
Aktiv	Online	Sortierung	19
Preis Basis	Aktuelle Rate		



Richtlinien

Anzahlung	Hotel Casablanca	+ Anzahlung hinzufügen
Stornobedingung	Kostenlos stornierbar	+ Stornobedingung hinzufügen

Sonstiges

Umsatzgruppen	<input checked="" type="checkbox"/> Frühstück	<input type="checkbox"/> Mittagessen	<input type="checkbox"/> Abendessen	<input type="checkbox"/> Halbpension	<input type="checkbox"/> Vollpension
Ortstaxe	Exklusive				
Verpflegung	Abendessen				

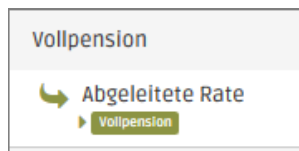
Speichern

Nach der Umstellung ist neben den Raten nur noch das Casablanca-Symbol  /Online-Systems-Symbol  vorhanden.

Wichtig! Das Feld „Aktiv“ gilt nur für Casablanca, den Anfragemanager und die Homepagebuchung. Für Seekda, Booking, oder Deskline muss die Verbindung der Raten zu den Kanälen angepasst werden.

Eine neue Einstellungsmöglichkeit von abgeleiteten Raten ist die „Preisbasis“. Wie genau diese Auswahl die Berechnung der Preise beeinflusst, wird im Punkt 18 „Preisbasis bei abgeleiteten Raten“ genauer erklärt.

Nachdem alle Einstellungen nach Wunsch angepasst wurden kann die Rate gespeichert werden. Die abgeleitete Rate erscheint nun mit einem Pfeil unter der Original-Rate.



Anschließend können die Preise der Rate angepasst werden. Dazu öffnen wir die Preisliste mit einem Klick auf „Preisliste“.



Saisonen und Zimmertypen wurden vom Original übernommen. Der Unterschied zur Originalrate ist die Preisberechnung. Mit dieser Preisbasis kann beim Standardbelegungspreis ein Aufschlag angegeben werden. Die Preisberechnung von „Zusätzlich“ und „Kind“ ist gleich wie bei der Originalrate (es wird der Preis für eine Person berechnet und diesem Preis der Aufschlag hinzugefügt → siehe Beispiel).

Beispiel:

Original:

- Standard = 90€

Abgeleitet:

- Standard = Original + 10€ → 100€
- Zusätzlich = Ein-Personen-Preis + 10% → 55€ (100€ / 2 = 50€ Ein-Personen-Preis + 10%)

Zimmertypen		
DZ	+ Zimmertyp hinzufügen	
Doppelzimmer (DZ)	<input checked="" type="checkbox"/> An allen Tagen	+ Zu-/Abschläge Kopieren Löschen
Min: 1 Std. 2 Max. 3		
Erwachsene		
Belegung	Montag - Sonntag	
Standard	10,00 €	+ ▼ € ▼
Additional	10,00 €	+ ▼ € ▼
Kinder		
Personengruppe	Montag - Sonntag	
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 €	= ▼ € ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 €	= ▼ € ▼

Wenn bei Standardbelegung + 0 € eingegeben wird, wird der Originalpreis verwendet.

Es ist auch möglich das + eines Feldes über die Dropdown-Liste auf = umzustellen. Zum Beispiel Standard = 60€

Damit können die Preise unabhängig von der der Original-Rate eingegeben werden.

Wird bei der Berechnung gewählt, gilt die Rate nur bei Zeitraum der Originalrate



Wird bei der Berechnung gewählt, wird der Zeitraum von Original ignoriert.

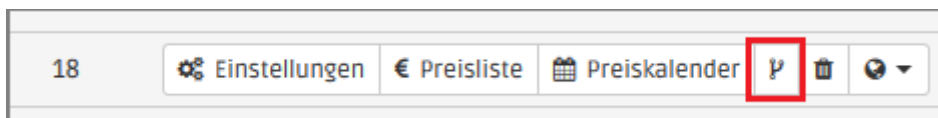
Standardeingabe → Original die verschiedenen Zeiträume, bei abgeleitet „Immer“ und → gilt nur bei Zeiträumen von Originalrate

ACHTUNG! Das Vorzeichen muss beachtet werden. Falls „=10€“ anstatt von „+10€“ eingegeben wird, kostet der Erwachsene nur 10€!

Der grundlegende Vorteil am Ableiten von Raten: Ändert sich der Preis, muss nur der Preis der Originalrate angepasst werden und der Preis der abgeleiteten Rate passt sich automatisch an.

15 Ableiten: Preis „Übernachtung Frühstück“ aus „Übernachtung“ berechnen

Falls es einen fixen Aufschlag für Übernachtung Frühstück gibt, kann der Preis mit einer Ableitung automatisch berechnet werden, ohne für jede Personengruppe den Preis einzeln zu berechnen. Dazu öffnen wir die Raten im Reiter „Preis/Artikelverwaltung“ → Raten und klicken dann auf  bei der gewünschten Rate (Symbol  = Rate ableiten).



Nach dem Ableiten erscheint ein neues Fenster wo alle Grundeinstellungen der Rate festgelegt werden müssen.

Allgemein

Bezeichnung:

Aktiv: Sortierung:

Preis Basis:

Richtlinien

Anzahlung: + Anzahlung hinzufügen

Stornobedingung: + Stornobedingung hinzufügen

Sonstiges

Umsatzgruppen: Frühstück Mittagessen Abendessen Halbpension Vollpension

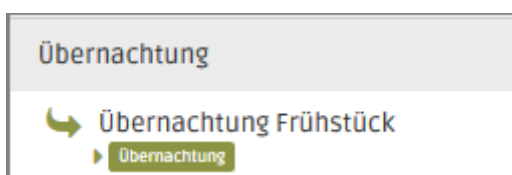
Ortstaxe:

Verpflegung:

WICHTIG! Anpassen der Umsatzgruppen auf „Übernachtung Frühstück“ (Haken setzen bei Frühstück)

Eine neue Einstellungsmöglichkeit von abgeleiteten Raten ist die „Preisbasis“. Wie genau diese Auswahl die Berechnung der Preise beeinflusst, wird im Punkt 17 „Preisbasis bei abgeleiteten Raten“ genauer erklärt.

Nachdem alle Einstellungen nach Wunsch angepasst wurden kann die Rate gespeichert werden. Die abgeleitete Rate erscheint nun mit einem Pfeil unter der Original-Rate.



Anschließend können die Preise angepasst werden. Dazu klicken wir auf „Preisliste“.



Saisonen und Zimmertypen wurden vom Original übernommen. Der Unterschied zur Originalrate ist die Preisberechnung. Bei einer abgeleiteten Rate kann ein Aufschlag zum Preis des Originals eingegeben werden.

Beim Erstellen der Rate sind zuerst die gleichen Restriktionen und Preise hinterlegt wie bei der Originalrate. Bei der Preisbasis „Aktuelle Rate“ werden eingegebene Preise bei „Zusätzlich“ und den Kindern übernommen und bei der Standardbelegung +0€ hinterlegt

Zimmertypen	
DZ	+ Zimmertyp hinzufügen
Doppelzimmer (DZ)	<input type="checkbox"/> An allen Tagen
+ Zu-/Abschläge Kopieren Löschen	
Min: 1 Std. 2 Max. 3	
Erwachsene	
Belegung	Montag - Sonntag
Standard	0,00 € <input type="text"/> + ▼ € ▼
Additional	50,00 € <input type="text"/> = ▼ € ▼
Kinder	
Personengruppe	Montag - Sonntag
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 € <input type="text"/> = ▼ € ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 € <input type="text"/> = ▼ € ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 € <input type="text"/> = ▼ € ▼

Mit dieser Preisbasis kann beim Standardbelegungspreis ein Aufschlag angegeben werden. Die Preisberechnung von „Zusätzlich“ und „Kind“ ist gleich wie bei der Originalrate (es wird der Preis für eine Person berechnet und diesem Preis der Aufschlag hinzugefügt → siehe Beispiel).

Beispiel:

Übernachtung:

- Standardbelegungspreis = 90€

Übernachtung Frühstück:

Das Frühstück kostet den Gast einen Aufschlag von +10€ pro Person

- Bei Standardbelegung wird also +10€ hinterlegt
- **Vorsicht!** Bei der Preisbasis „Aktuelle Rate“ muss der zusätzliche Preis numerisch angegeben werden, da er ansonsten wie folgt berechnet wird:
 - Zusätzlich = Ein-Personen-Preis + 10% → 55€ (100€ / 2 = 50€ Ein-Personen-Preis + 10%)

Zimmertypen	
DZ	Zimmertyp hinzufügen
Doppelzimmer (DZ)	<input checked="" type="checkbox"/> An allen Tagen
+ Zu-/Abschläge Kopieren Löschen	
Min: 1 Std. 2 Max. 3	
Erwachsene	
Belegung	Montag - Sonntag
Standard	10,00 €
Additional	10,00 €
Kinder	
Personengruppe	Montag - Sonntag
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 €
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 €
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 €

Wenn bei Standardbelegung + 0 € eingegeben wird, wird der Originalpreis verwendet.

Es ist auch möglich das „+“ eines Feldes über die Dropdown-Liste auf „=“ umzustellen. Zum Beispiel Standard = 60€

Damit können die Preise unabhängig von der Original-Rate eingegeben werden.

Wird bei der Berechnung € gewählt, gilt die Rate nur bei Zeitraum der Originalrate

Wird bei der Berechnung € gewählt, wird der Zeitraum von Original ignoriert.

Standardeingabe → Original die verschiedenen Zeiträume, bei abgeleitet „Immer“ und € → gilt nur bei Zeiträumen von Originalrate

ACHTUNG! Das Vorzeichen muss beachtet werden. Falls „=10€“ anstatt von „+10€“ eingegeben wird, kostet der Erwachsene nur 10€!



Der grundlegende Vorteil am Ableiten von Raten: Ändert sich der Preis, muss nur der Preis der Originalrate angepasst werden und der Preis der abgeleiteten Rate passt sich automatisch an.

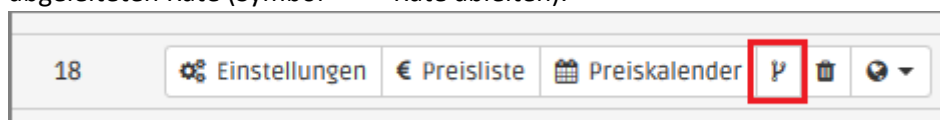
16 Abgeleitete Rate erneut ableiten

Es ist auch möglich, eine bereits abgeleitete Rate erneut abzuleiten. Das kann zum Beispiel verwendet werden, wenn wie in Beispiel 15 schon eine Rate abgeleitet wurde (Übernachtung → Übernachtung Frühstück) und es noch einen weiteren Aufschlag für die Halbpension gibt.

Beispiel:

- Übernachtung = 50€
- Übernachtung Frühstück = Aufschlag von +10€ → 60€ für 2 Personen
- Halbpension = Aufschlag von +10€ auf Übernachtung Frühstück → 70€ für 2 Personen

Dazu öffnen wir die Raten im Reiter „Preise“ → Raten und klicken dann auf  bei der gewünschten abgeleiteten Rate (Symbol  = Rate ableiten).



Nach dem Ableiten erscheint ein neues Fenster wo alle Grundeinstellungen der Rate festgelegt werden müssen.

Allgemein

Bezeichnung: Halbpension HP PMS_PWCB7G76

Aktiv: Casablanca Sortierung: 1

Preis Basis: Aktuelle Rate

Richtlinien

Anzahlung: Apart Casa + Anzahlung hinzufügen

Stornobedingung: Kostenlos stornierbar + Stornobedingung hinzufügen

Sonstiges

Umsatzgruppen: Frühstück Mittagessen Abendessen Halbpension Vollpension

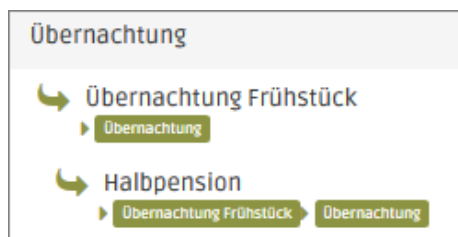
Ortstaxe: Exklusive

Verpflegung: Halbpension

WICHTIG! Anpassen der Umsatzgruppen auf „Halbpension“ (Haken setzen bei Halbpension)

Eine neue Einstellungsmöglichkeit von abgeleiteten Raten ist die „Preisbasis“. Wie genau diese Auswahl die Berechnung der Preise beeinflusst, wird im Punkt 17 „Preisbasis bei abgeleiteten Raten“ genauer erklärt.

Nachdem alle Einstellungen nach Wunsch angepasst wurden kann die Rate gespeichert werden. Die abgeleitete Rate erscheint nun mit einem Pfeil unter der abgeleiteten Rate



Anschließend können die Preise angepasst werden. Dazu klicken wir auf „Preisliste“.



Saisonen und Zimmertypen wurden von der übergeordneten Rate übernommen. Der Unterschied zu einer Originalrate ist die Preisberechnung. Bei einer abgeleiteten Rate kann ein Aufschlag zum Preis der übergeordneten eingegeben werden.

Beim Erstellen der Rate sind zuerst die gleichen Restriktionen und Preise hinterlegt, wie bei der übergeordneten Rate. Bei der Preisbasis „Aktuelle Rate“ werden eingegebene Preise bei „Zusätzlich“ und den Kindern übernommen und bei der Standardbelegung +0€ hinterlegt

Zimmertypen	
DZ	+ Zimmertyp hinzufügen
Doppelzimmer (DZ)	<input checked="" type="checkbox"/> An allen Tagen
Min: 1 Std. 2 Max. 3	+ Zu-/Abschläge Kopieren Löschen
Erwachsene	
Belegung	Montag - Sonntag
Standard	0,00 € <input type="text"/> + <input type="text"/> € <input type="text"/>
Additional	50,00 € <input type="text"/> = <input type="text"/> € <input type="text"/>
Kinder	
Personengruppe	Montag - Sonntag
Kind von 0 bis 3 Jahre	30,00 € <input type="text"/> = <input type="text"/> € <input type="text"/>
Kind von 4 bis 10 Jahre	50,00 € <input type="text"/> = <input type="text"/> € <input type="text"/>
Kind von 11 bis 18 Jahre	80,00 € <input type="text"/> = <input type="text"/> € <input type="text"/>

Mit dieser Preisbasis kann beim Standardbelegungspreis ein Aufschlag angegeben werden. Die Preisberechnung von „Zusätzlich“ und „Kind“ ist gleich wie bei der übergeordneten Rate (es wird der Preis für eine Person berechnet und diesem Preis der Aufschlag hinzugefügt → siehe Beispiel in Punkt 17).

Für den Standardbelegungspreis wird zuerst der Preis der übergeordneten Rate berechnet (Übernachtung Frühstück) und auf diesen Preis wird der Aufschlag hinzugefügt.

Ansonsten funktioniert die Preisberechnung gleich wie bei einer normalen, abgeleiteten Rate.

17 Preisbasis bei abgeleiteten Raten

Bei abgeleiteten Raten gibt es zwei Einstellungsmöglichkeiten, wie die Preise der zusätzlichen Erwachsenen und der Kinder berechnet werden: Die Preisbasis „Aktuelle Rate“ und „Übergeordnete Rate“.

17.1 Aktuelle Rate

Bei der Preisbasis „Aktuelle Rate“ wird die Preisberechnung der zusätzlichen Erwachsenen und der Kinder gleich berechnet wie bei einer normalen Rate.

Das bedeutet, wenn + € oder % hinterlegt ist, wird immer zuerst der Preis der Standardbelegung berechnet, dann wird der Einzelpersonenpreis berechnet (Standardbelegungspreis dividiert durch Standardbelegung) und von diesem Preis werden dann die Auf-/Abschläge abgezogen.

Beispiel 1 Zusätzliche Erwachsene:

- Standardbelegungspreis
 - 100€ Originalrate
 - + 20€ Aufschlag der abgeleiteten Rate
 - = 120€ Standardbelegungspreis der abgeleiteten Rate
- Bei Zusätzliche Erwachsene ist +5€ hinterlegt (siehe Grafik)
 - 120€ (Standardbelegungspreis) / 2 (Standardbelegung) = 60€ für eine Person
 - 60€ +5€ = 65€ für jede weitere Person

Beispiel 2 Kind 10:

- Standardbelegungspreis der abgeleiteten Rate = 120€ (siehe Beispiel 1)
- Bei Kind 10 ist -50% hinterlegt (siehe Grafik)
 - 120€ (Standardbelegungspreis) / 2 (Standardbelegung) = 60€ für eine Person
 - 60€ -50% = 30€ für ein Kind das 10 Jahre alt ist

Aktuelle Rate

Beispiel: DOPPELZIMMER
Standardbelegung = 2 Personen

	Basisrate		abgeleitete Rate		Ergebnis
Standard	=100€	→	+ 20€	Standard	= 120€
Zusätzlich	=30€	↑	+ 5€	Zusätzlich	= 65€
Kind 5	=10€	↑	- 80%	Kind 5	= 12€
Kind 10	=50€	↑	- 50%	Kind 10	= 30€
Kind 15	=80€	↑	- 20%	Kind 15	= 48€

17.2 Übergeordnete Rate

Bei der Preisbasis „Übergeordnete Rate“ wird immer der Preis der übergeordneten Rate verwendet und zu diesem Preis wird der Ab-/Aufschlag hinzugefügt.

Das bedeutet, wenn + € oder % hinterlegt ist, wird zuerst der Preis der jeweiligen Personengruppe, der bei der übergeordneten Rate hinterlegt ist, berechnet und zu diesem Preis wird der Ab-/Aufschlag hinzugefügt.

Beispiel 1 Zusätzliche Erwachsene:

- Preis der Zusätzlichen der Originalrate =**30€**
- **+5€** ist bei der abgeleiteten Rate hinterlegt
- $30€ + 5€ = \mathbf{35€}$ ist der Preis für einen Zusätzlichen Erwachsenen

Beispiel 2 Kind 10:

- Preis des Kind 10 der Originalrate =**50€**
- **-50%** ist bei der abgeleiteten Rate hinterlegt
- $50€ - 25€ (50\%) = \mathbf{25€}$ ist der Preis für ein 10 Jahre altes Kind

Übergeordnete Rate

Beispiel: DOPPELZIMMER

Standardbelegung = 2 Personen

	Basisrate		abgeleitete Rate		Ergebnis
Standard	=100€	➔	+ 20€	Standard	= 120€
Zusätzlich	=30€	➔	+ 5€	Zusätzlich	= 35€
Kind 5	=10€	➔	- 80%	Kind 5	= 2€
Kind 10	=50€	➔	- 50%	Kind 10	= 25€
Kind 15	=80€	➔	- 20%	Kind 15	= 64€

18 Unbegrenzter Zeitraum bei abgeleiteten Raten hinterlegen

Falls bei einer abgeleiteten Rate immer der gleiche Aufschlag hinterlegt werden soll, kann ein unbegrenzter Zeitraum hinterlegt werden.

Das hat den Vorteil, dass wenn bei der Originalrate ein neuer Zeitraum hinzugefügt wird, nicht jedes Mal doppelt bei der abgeleiteten Rate hinterlegt werden muss.

Preise, die in einem unbegrenzten Zeitraum hinterlegt werden, sind nur dann gültig, wenn in der Originalrate ein Zeitraum hinterlegt ist.

Beispiel.

- Originalrate
 - 01.01.2019 – 31.01.2019
 - Standardbelegungspreis = 50€
- Abgeleitete Rate
 - Unbegrenzter Zeitraum
 - Standardbelegungspreis + 10€

Die abgeleitete Rate ist nur im Jänner 2019 buchbar mit einem Standardbelegungspreis von 60€

Um einen unbegrenzten Zeitraum anzulegen, muss nur beim Hinzufügen eines Zeitraumes bei der abgeleiteten Rate „unbegrenzter Zeitraum“ aktiviert werden.

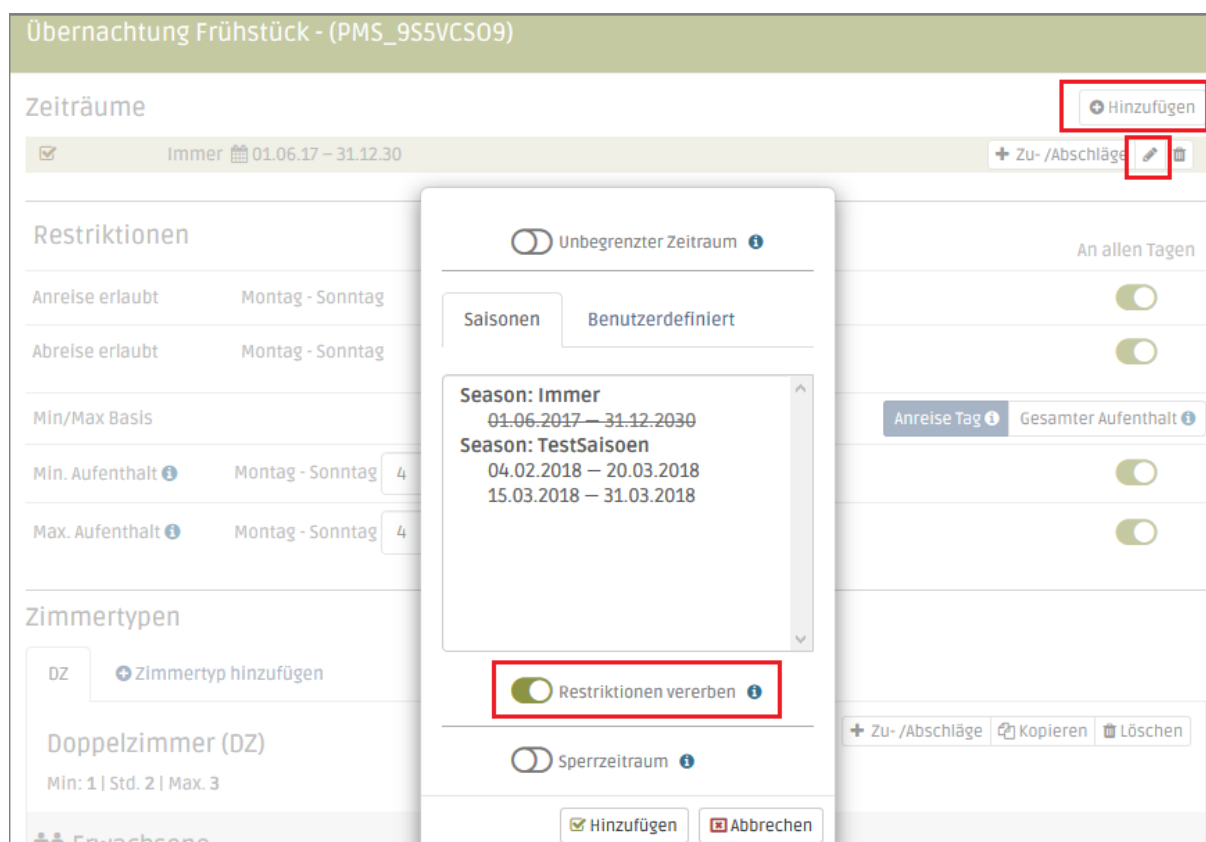


Ein unbegrenzter Zeitraum hat die niedrigste Priorität aller möglichen Zeiträume. Somit ist es möglich, kurze Zeiten mit Saisonszeiten zu überschreiben. Dies funktioniert gleich wie bei einem normalen Zeitraum mit einem „benutzerdefinierten Zeitraum“.

Es ist auch möglich die Restriktionen der Originalrate zu übernehmen. Wie genau dies funktioniert, wird im nächsten Beispiel genauer erklärt.

19 Restriktionen einer Originalrate an abgeleitete Raten übertragen/erben

Bei abgeleiteten Raten kann pro Saison hinterlegt werden, dass die Restriktionen der übergeordneten Rate verwendet werden. Dies kann beim Hinzufügen/Bearbeiten der Saison aktiviert werden.



Übernachtung Frühstück - (PMS_9S5VCS09)

Zeiträume + Hinzufügen

Immer 01.06.17 - 31.12.30 + Zu-/Abschläge

Restriktionen

Anreise erlaubt Montag - Sonntag

Abreise erlaubt Montag - Sonntag

Min/Max Basis

Min. Aufenthalt Montag - Sonntag 4

Max. Aufenthalt Montag - Sonntag 4

Zimmertypen

DZ + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ)

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Unbegrenzter Zeitraum

Saisonen Benutzerdefiniert

Season: Immer
01.06.2017 - 31.12.2030

Season: TestSaisonen
04.02.2018 - 20.03.2018
15.03.2018 - 31.03.2018

Restriktionen vererben

Sperrzeitraum

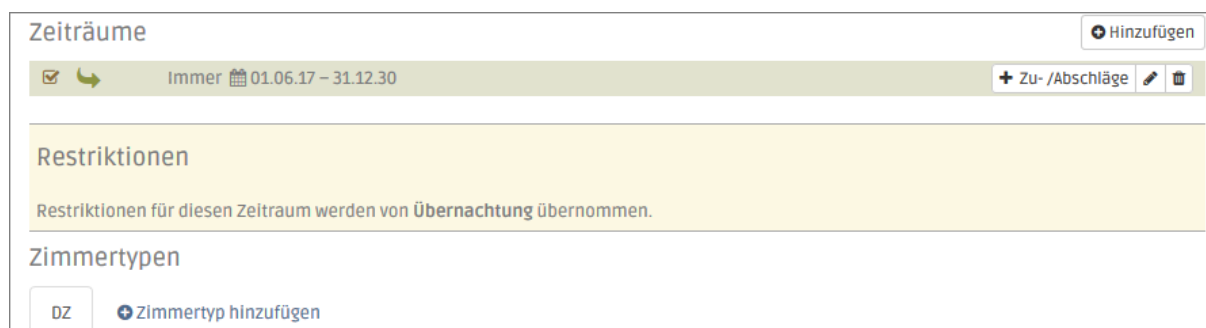
Hinzufügen Abbrechen

An allen Tagen

Anreise Tag Gesamter Aufenthalt

+ Zu-/Abschläge Kopieren Löschen

Wenn dieses Feld aktiviert ist, wird bei diesem Zeitraum die Restriktion der übergeordneten Rate (in diesem Beispiel „Übernachtung“) übernommen. Es werden auch die Eingabemöglichkeiten der Restriktionen ausgeblendet.



Zeiträume + Hinzufügen

Immer 01.06.17 - 31.12.30 + Zu-/Abschläge

Restriktionen

Restriktionen für diesen Zeitraum werden von **Übernachtung** übernommen.

Zimmertypen

DZ + Zimmertyp hinzufügen

Beispiel:

Originalrate:

- 01.01.2019 – 31.01.2019
 - Minimum Aufenthalt = 3 Tage
 - Maximal Aufenthalt = 6 Tage
 - Standardbelegungspreis = 50€
- 01.02.2019 – 31.12.201
 - Minimum Aufenthalt = 2 Tage
 - Maximal Aufenthalt = 2 Tage
 - Standardbelegungspreis = 100€

Abgeleitete Rate (mit unbegrenzter Zeitraum + Restriktionen erben)

Standardbelegungspreis +10€

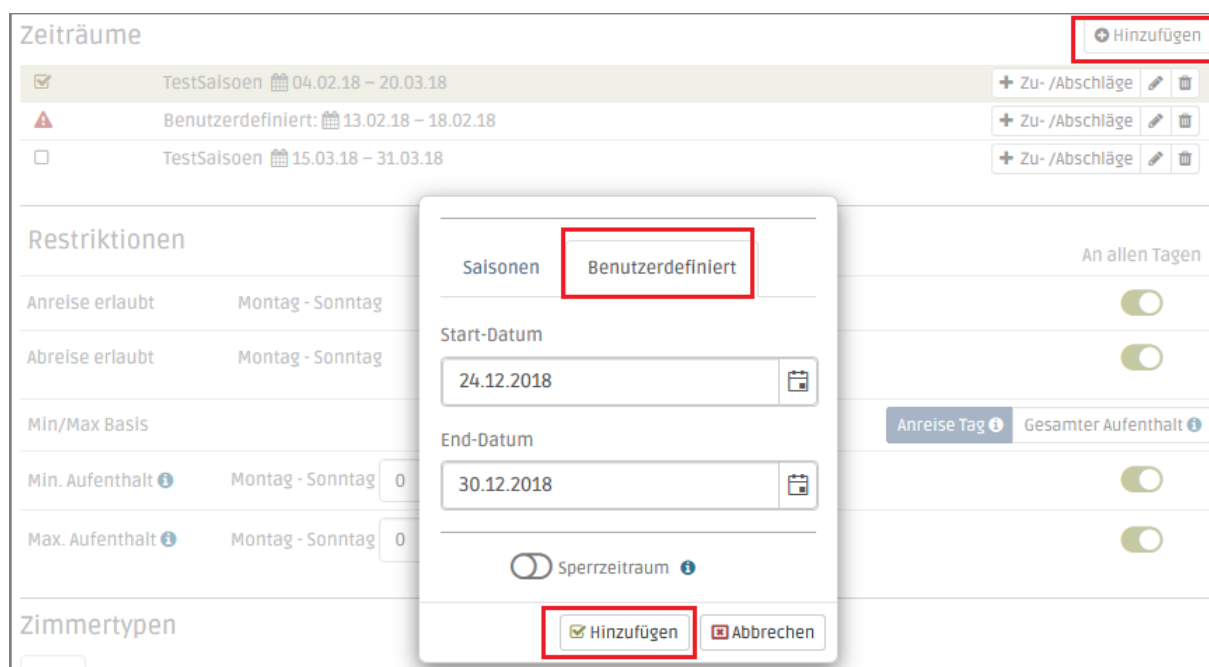
- 01.01.2019 – 31.01.2019
 - Minimum Aufenthalt = 3 Tage
 - Maximal Aufenthalt = 6 Tage
 - Standardbelegungspreis = 60€
- 01.02.2019 – 31.12.2019
 - Minimum Aufenthalt = 2 Tage
 - Maximal Aufenthalt = 2 Tage
 - Standardbelegungspreis = 110€

20 Andere Restriktionen/Preise für einzelne Woche in einem Zeitraum zuweisen

Die Preise / Restriktionen einer Saison können für einen kurzen Zeitraum überschrieben werden. Zum Beispiel kann der Preis einer Weihnachtswoche überschrieben werden, ohne den aktuellen Preis zu überschreiben.

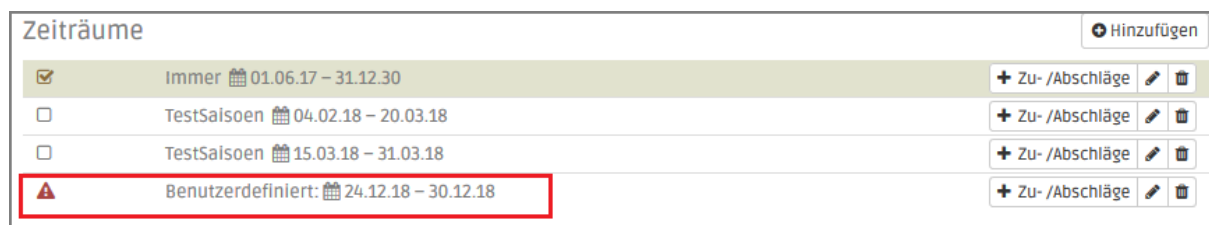
Im Reiter „Preise“ klicken wir auf „Raten“ und wählen bei der gewünschten Rate „Preisliste“ aus.

Hier kann die Saison mit einem benutzerdefinierten Zeitraum überschrieben werden.



The screenshot shows the 'Zeiträume' (Seasons) section with three entries: 'TestSaisoen' (04.02.18 - 20.03.18), 'Benutzerdefiniert' (13.02.18 - 18.02.18), and another 'TestSaisoen' (15.03.18 - 31.03.18). A modal window is open for creating a 'Benutzerdefiniert' season. The modal shows 'Saisonen' set to 'Benutzerdefiniert', 'Start-Datum' as 24.12.2018, and 'End-Datum' as 30.12.2018. The 'Hinzufügen' (Add) button is highlighted with a red box.

Wichtig! Es muss ein **benutzerdefinierter Zeitraum** verwendet werden. Ein benutzerdefinierter Zeitraum überschreibt Saisonen, die bereits angelegt sind. **Benutzerdefinierte Zeiträume können aber keine benutzerdefinierten Zeiträume überschreiben!!!**



The screenshot shows the 'Zeiträume' (Seasons) section with four entries: 'Immer' (01.06.17 - 31.12.30), 'TestSaisoen' (04.02.18 - 20.03.18), 'TestSaisoen' (15.03.18 - 31.03.18), and 'Benutzerdefiniert' (24.12.18 - 30.12.18). The 'Benutzerdefiniert' entry is highlighted with a red box.

Wichtig! Für Zimmertypen, die im benutzerdefinierten Zeitraum nicht zugewiesen sind, wirken die Preise und Restriktionen der überschriebenen Saison.

Beispiel 1:

- Saison:
 - EZ = 50€
 - DZ = 50€
 - APP = 50€
 - Restriktionen: Min und Max-Aufenthalt = 4 für alle Zimmertypen
- Benutzerdefinierter Zeitraum: **Nur DZ** zugewiesen mit Preis 100€ und keine Restriktionen
→ Preis des überschriebenen Zeitraums:
 - EZ = 50€ (unverändert)
 - DZ = 100€ (unverändert)
 - APP = 50€ (unverändert)
 - keine Restriktionen für **DZ** Zimmertypen

Beispiel 2:

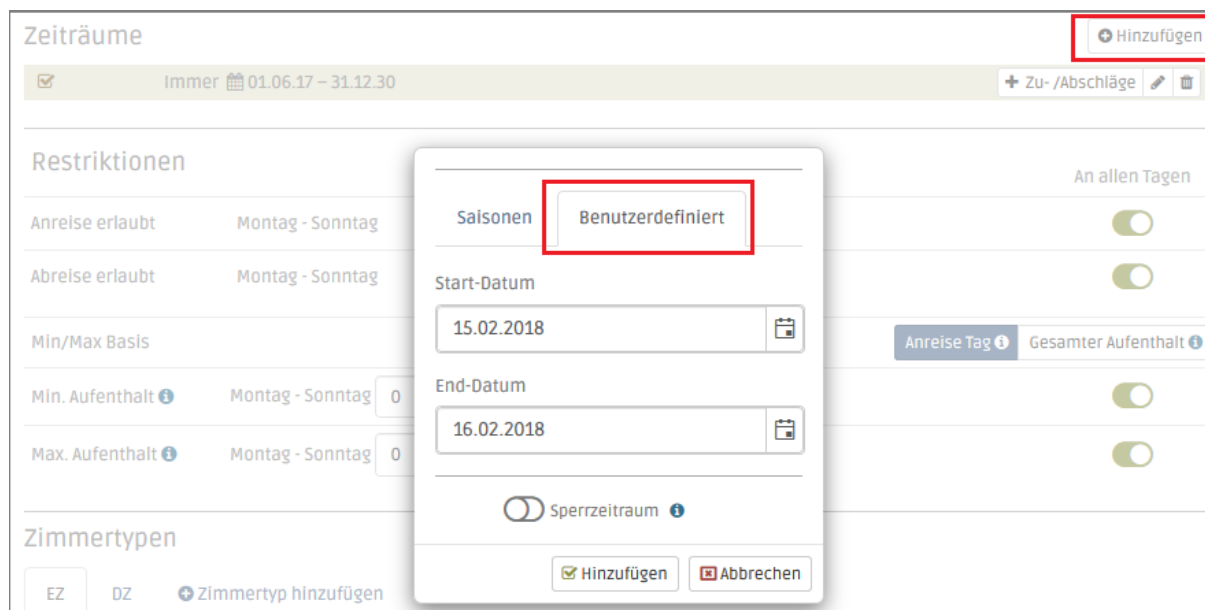
Falls nur Restriktionen angepasst werden wollen, muss nur der Zeitraum hinzugefügt werden und die Restriktionen angepasst werden. Es ist nicht nötig die Zimmertypen und Preise erneut einzugeben.

- Saison:
 - EZ = 50€
 - DZ = 50€
 - APP = 50€
 - Restriktionen: Min und Max-Aufenthalt = 4 für alle Zimmertypen
- Benutzerdefinierter Zeitraum: **KEIN** Zimmertyp zugewiesen mit Restriktionen = 0
 - Preise der Zimmertypen im überschriebenen Zeitraum
 - EZ = 50€ (unverändert)
 - DZ = 50€ (unverändert)
 - APP = 50€ (unverändert)
 - Restriktionen: Min und Max-Aufenthalt = 0 für **alle** Zimmertypen

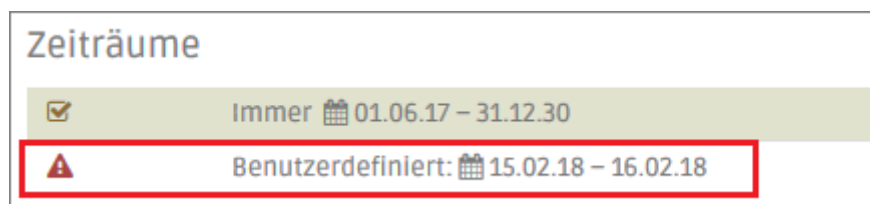
21 Einen Zimmertyp einer Rate für einen kurzen Zeitraum sperren

Um einen Zimmertyp einer Rate für einen kurzen Zeitraum zu sperren, muss zuerst die Preisliste der Rate geöffnet werden: Reiter „Preise“ → Raten → rechts auf Preisliste klicken

Hier kann die Saison mit einem benutzerdefinierten Zeitraum überschrieben werden.



Wichtig! Es muss ein **benutzerdefinierter Zeitraum** verwendet werden. Ein benutzerdefinierter Zeitraum überschreibt Saisonen, die bereits angelegt sind. Benutzerdefinierte Zeiträume können aber keine benutzerdefinierten Zeiträume überschreiben!



Anschließend muss der zu **sperrende** Zimmertyp mit „Hinzufügen“ hinzugefügt werden.

Zimmertypen

DZ
+ Zimmertyp hinzufügen


Doppelzimmer (DZ)

An allen Tagen

+ Zu

Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung		Montag - Sonntag			
Standard	⚠	<input type="text"/>	€		
Additional	⚠	<input type="text"/>	€	= ▼	€ ▼
<h3> Kinder</h3>					
Personengruppe		Montag - Sonntag			
Kind von 0 bis 3 Jahre	⚠	<input type="text"/>	€	= ▼	€ ▼
Kind von 4 bis 10 Jahre	⚠	<input type="text"/>	€	= ▼	€ ▼
Kind von 11 bis 18 Jahre	⚠	<input type="text"/>	€	= ▼	€ ▼


Wichtig! Es darf kein Preis mit 0 hinterlegt sein! Es muss das Warndreieck aufscheinen → nicht buchbar (falls vorhanden: Doppelklick auf das Feld → löschen)

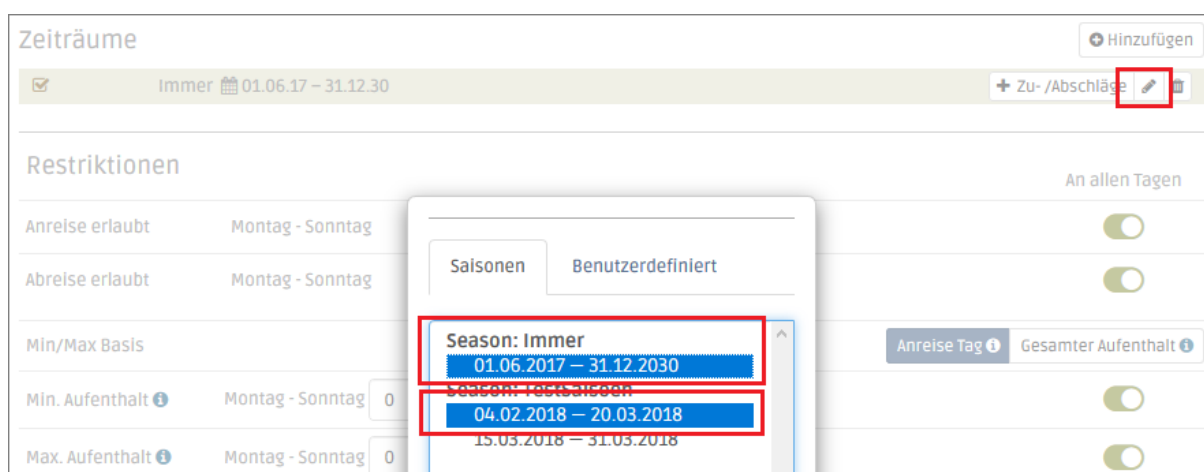
Nach dem Speichern ist dieser Zimmertyp in diesem Zeitraum für diese Rate nicht mehr verfügbar. Die Preise von den anderen Zimmertypen der Original-Saison werden nicht verändert.

22 Preise eines Zeitraums einer weiteren Saison zuweisen

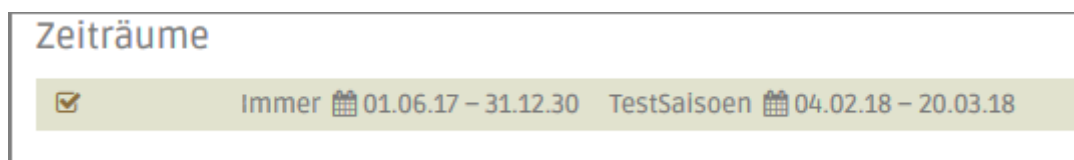
Wenn die Preise einer Saison für mehrere Zeiträume verfügbar sein sollen, kann einer Saison einfach ein weiterer Zeitraum zugewiesen werden.

Dazu öffnen wir die Raten im Reiter „Preise“ → Raten. Dann wird die gewünschte Rate ausgewählt und die „Preisliste“ geöffnet.

Hier wird auf den Bleistift  bei der gewünschten Saison geklickt. Es öffnet sich ein neues Fenster, wo mit gehaltener STRG-Taste mehrere Saisonen markiert werden können.



Es wird in der gleichen Zeile der zweite Zeitraum hinzugefügt. Die Preise und Restriktionen sind nun für beide Zeiträume verfügbar.

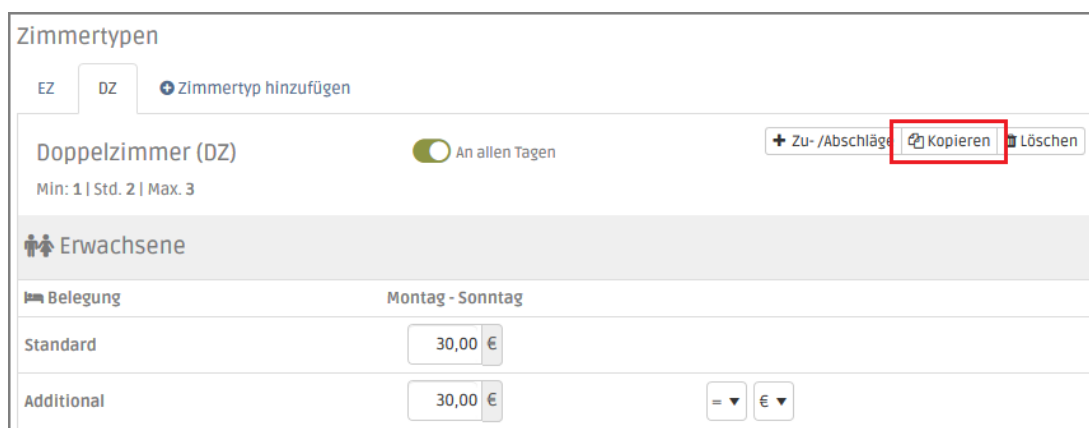


Wenn bei der Saisons-Auswahl die erste Saison entfernt wird, wird der Preis auf den anderen Zeitraum verschoben.

23 Preise eines Zimmertypen kopieren

Preise können schnell und unkompliziert in der Preisliste kopiert werden und als Grundlage für andere Zimmertypen verwendet werden. Dazu öffnen wir die Raten im Reiter „Preise“ → „Raten“. Dann wird die gewünschte Rate ausgewählt und die „Preisliste“ geöffnet.

Mit Klick auf den Button „Kopieren“ werden alle Preise des ausgewählten Zimmertyps kopiert.



Zimmertypen

EZ DZ + Zimmertyp hinzufügen

Doppelzimmer (DZ) An allen Tagen + Zu-/Abschläge **Kopieren** Löschen

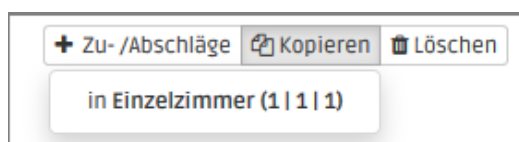
Min: 1 | Std. 2 | Max. 3

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	30,00 €	
Additional	30,00 €	= €

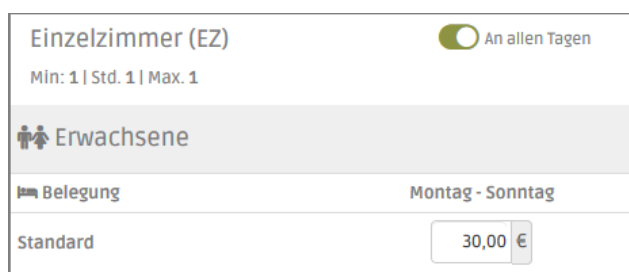
Es erscheint eine Auswahl, wo alle bereits vorhandenen Zimmertypen zur Auswahl stehen. Damit kann ein vorhandener Preis überschrieben werden.



+ Zu-/Abschläge **Kopieren** Löschen

in Einzelzimmer (1 | 1 | 1)

Nachdem der Zimmertyp ausgewählt wurde, werden die alten Preise des Zimmertyps überschrieben.



Einzelzimmer (EZ) An allen Tagen

Min: 1 | Std. 1 | Max. 1

Erwachsene

Belegung Montag - Sonntag

Standard	30,00 €
----------	---------

Ebenso kann beim Hinzufügen eines neuen Zimmertyps die Preise eines anderen Zimmertyps kopiert werden. Dazu muss nur in dem Auswahlfenster der Zimmertyp, von dem der Preis kopiert werden soll, ausgewählt werden



Zimmertyp wählen

Bestehenden Preis kopieren

Leeren Zimmertyp erstellen

Leeren Zimmertyp erstellen

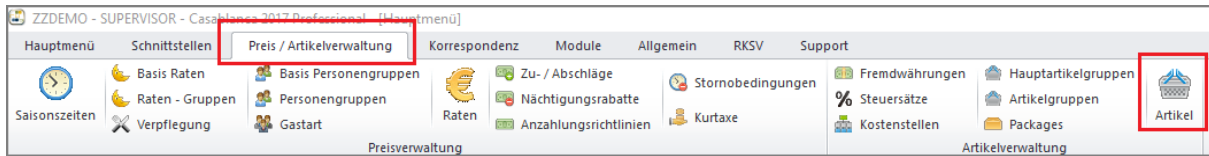
Einzelzimmer (1 | 1 | 1)


Doppelzimmer (1 | 2 | 3)

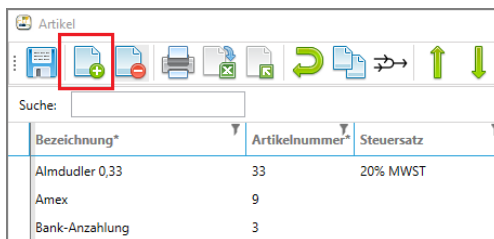
24 Kurzaufenthaltszuschlag erstellen und Raten zuweisen

Bevor der Aufschlag angelegt werden kann, muss ein Artikel angelegt werden.

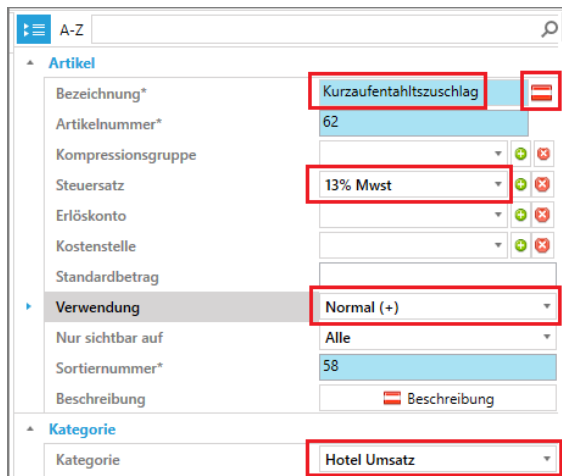
Dazu wechseln wir in den Reiter „Preis/Artikelverwaltung“ → „Artikel“



Anschließend erstellen wir mit einem Klick auf das Symbol  einen neuen Artikel.



Nun können in der Mitte des Fensters die Articleinstellungen angepasst werden.

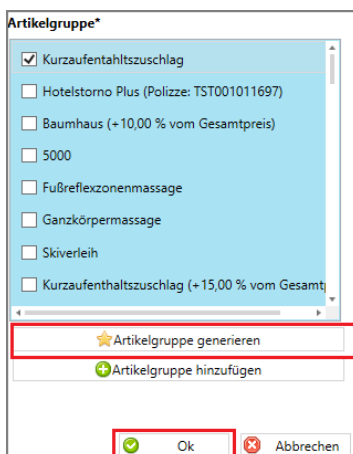


→ Bezeichnung (Klick „Flagge“: Bezeichnung in anderen Sprachen hinterlegen)

→ Steuersatz auswählen **Wichtig!**
Steuerberater fragen, welcher Steuersatz hinterlegt werden soll

→ Bei Zuschlägen Normal (+)
Bei Abschlägen Zahlung (-)

→ Kategorie ist immer „Hotel Umsatz“



Nachdem alle Einstellungen eingegeben wurden, muss nur noch rechts unten die Artikelgruppe generiert werden.

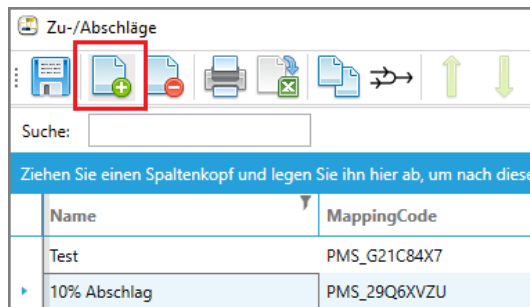
Nun kann der Artikel mit „Ok“ gespeichert werden.

Als Nächstes kann der Zuschlag definiert werden:

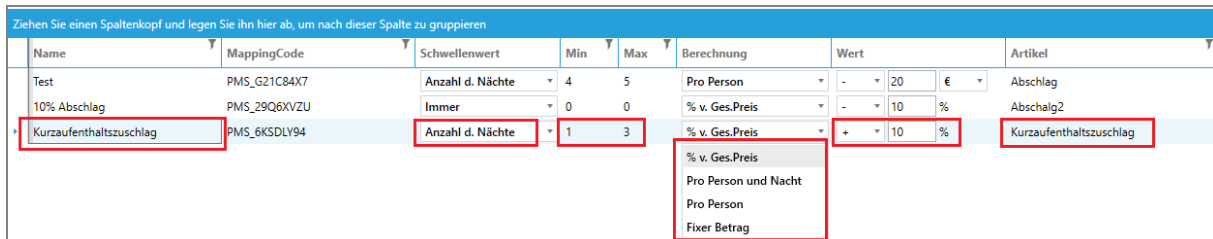
Dazu wechseln wir in den Reiter "Preis/Artikelverwaltung" → „Zu- / Abschläge“



Im neuen Fenster kann mit dem Symbol  ein neuer Zu- bzw. Abschlag erstellt werden.



Es wird eine neue Zeile hinzugefügt und die Daten des Aufschlags können eingegeben werden.



Name	MappingCode	Schwellenwert	Min	Max	Berechnung	Wert	Artikel
Test	PMS_G21C84X7	Anzahl d. Nächte	4	5	Pro Person	- 20 €	Abschlag
10% Abschlag	PMS_29Q6XVZU	Immer	0	0	% v. Ges.Preis	- 10 %	Abschlag2
Kurzaufenthaltszuschlag	PMS_6KSDLY94	Anzahl d. Nächte	1	3	% v. Ges.Preis	+ 10 %	Kurzaufenthaltszuschlag

Von links nach rechts:

- Name des Aufschlags: Text auf Reservierungsmaske und Rechnung
- Schwellenwert: Wann der Aufschlag auftritt. Es gibt:
 - „Immer“: Sobald er einer Rate zugewiesen ist, wird der Aufschlag verwendet.
 - „Anzahl der Nächte“: Wenn die Anzahl der Nächte zwischen Min. und Max. ist, wird der Aufschlag verwendet
 - „Tage vor Anreise“: Erstellungsdatum und Reservierungs-Anreisedatum hat einen Abstand zwischen den Min. und Max. Werten.
- Berechnung: Wie der Preis berechnet wird.
- Wert: der Wert des Aufschlags selbst: + / - und % / € stehen zur Auswahl.
- Artikel: Hier wird der Artikel zugewiesen, der vorher angelegt wurde.

Beispiel Kurzaufenthaltszuschlag:

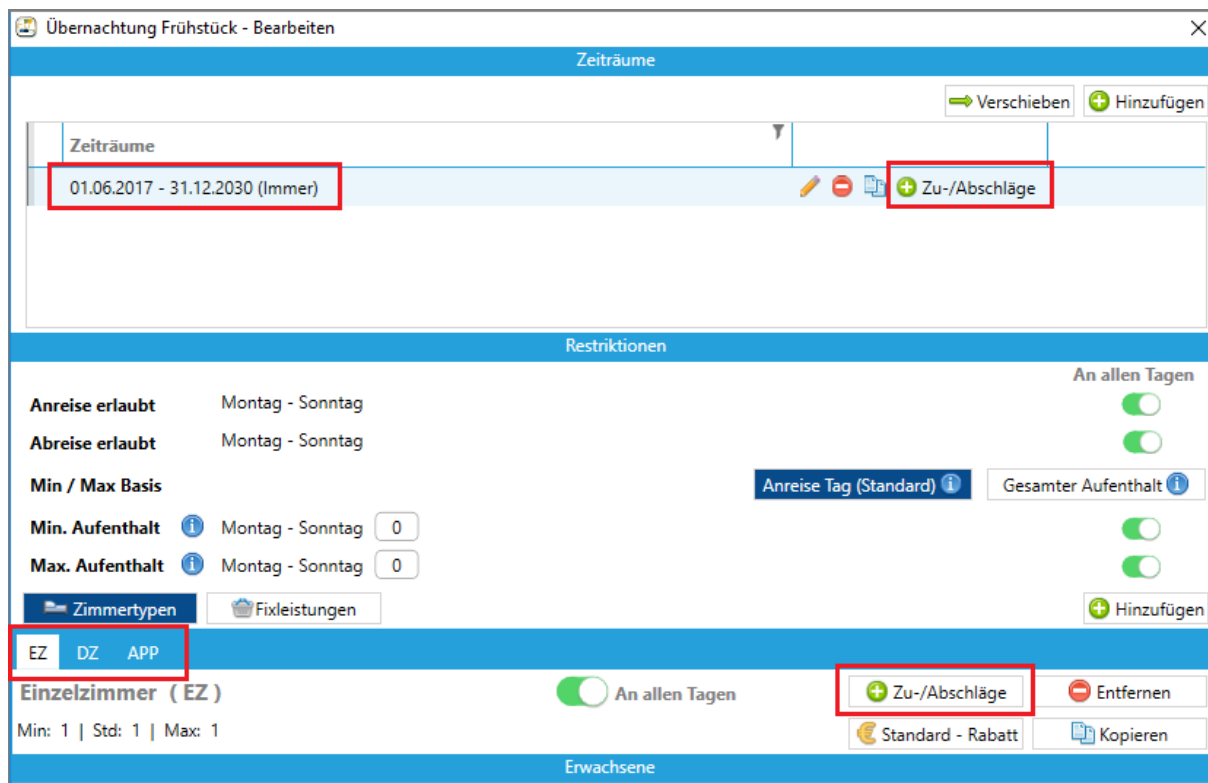
- Wenn Anzahl der Nächte zwischen einer und drei Nächten
- + 10% vom Gesamtpreis mit dem Artikel Kurzaufenthaltszuschlag wird aufgebucht.

Anschließend kann der Aufschlag mit „Ok“ gespeichert werden.

Nachdem alles angelegt wurde, kann der Aufschlag einer Rate zugewiesen werden.

Es gibt zwei Möglichkeiten, wie der Aufschlag einer Rate zugewiesen werden kann.

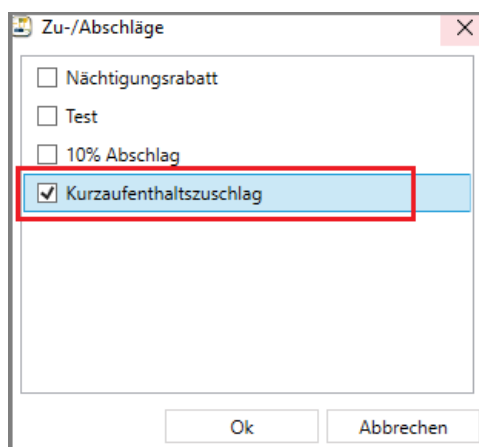
- Aufschlag einer Saison einer Rate zuweisen
- Einem Zimmertyp einer Saison einer Rate zuweisen



Wenn der Aufschlag einer Saison zugewiesen wird, gilt er für alle Zimmertypen dieser Saison.

Falls der Aufschlag nur für einzelne Zimmertypen gelten soll, muss er unten bei den jeweiligen Zimmertypen hinzugefügt werden.

Mit einem Klick auf einen der beiden Buttons öffnet sich ein neues Fenster.

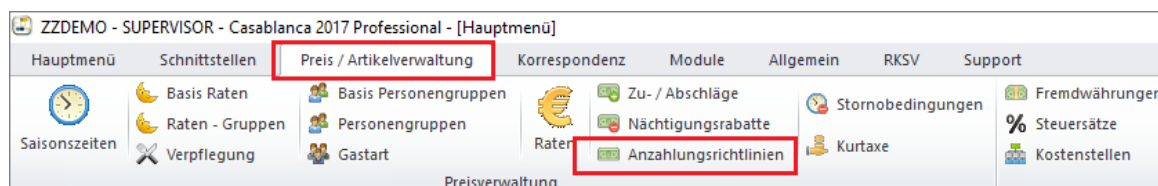


Hier können alle gewünschten Zu-/Abschläge ausgewählt und zugewiesen werden.

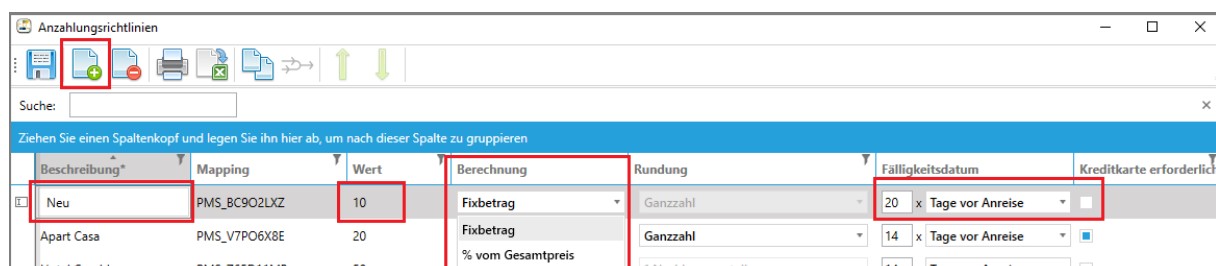
25 Anzahlungsrichtlinien einer Rate anpassen / hinzufügen

Die Anzahlungsrichtlinien sollten nach wie vor in Casablanca und nicht in den Online Systemen eingegeben werden, um alle Einstellungen richtig treffen zu können.

Ob und in welcher Höhe eine Anzahlungsforderung automatisch einer Reservierung zugewiesen wird, kann pro Rate festgelegt werden. Dazu muss zuerst eine Anzahlungsrichtlinie angelegt werden. Dazu öffnen wir im Reiter „Preis / Artikelverwaltung“ die Anzahlungsrichtlinien.



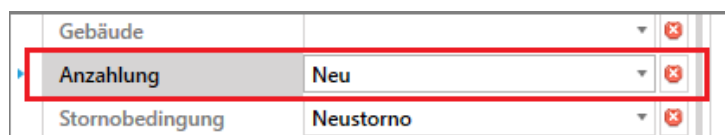
Im neuen Fenster kann mit  eine weitere Richtlinie hinzugefügt werden.



Anschließend müssen die Einstellungen der Richtlinie eingegeben werden:

- Beschreibung: Name der Anzahlungsrichtlinie
- Wert: je nach Berechnung Fixbetrag oder Prozentsatz vom Gesamtpreis
- Berechnung:
 - Fixbetrag → Feld Wert = € z.B.: 10€
 - % vom Gesamtpreis → Feld Wert = % z.B. 10% vom Gesamtpreis
- Bei Berechnung „% vom Gesamtpreis“ muss die Rundung angegeben werden (auf Ganzzahl, oder eine Kommastelle, usw.)
- Fälligkeitsdatum: Gibt an, bis wann die Anzahlung bezahlt werden muss. Wird im Schriftverkehr und der Offene Anzahlungen Liste verwendet. Es gibt 2 Berechnungsvarianten:
 - Tage vor Anreise: z.B. 20 Tage vor der Anreise
 - Tage ab Buchung: z.B. 20 Tage nachdem die Buchung angelegt wurde.
- Kreditkarte erforderlich: Dieses Feld ist für die Homepagebuchung. Wenn hier der Haken gesetzt wird, müssen bei der Homepagebuchung die Kreditkartendaten angegeben werden.

Nachdem alles nach Wunsch angepasst wurde, kann die Richtlinie mit „Ok“ gespeichert werden. Jetzt kann die Richtlinie einer Rate zugewiesen werden. Wir öffnen die Raten im Reiter „Preis/ Artikelverwaltung“ → „Raten“. Dann wird die Rate ausgewählt und die Richtlinie zugewiesen.



26 Einstellung: Kurtaxe inklusive/exklusive

Bei jeder Rate kann definiert werden, ob die Kurtaxe im Preis inkludiert ist, exklusive dazugerechnet wird oder bei einer Rate gar keine Kurtaxe verlangt wird.

Dazu öffnen wir die Raten/Preise im Reiter „Preise“ → „Raten“.

In den allgemeinen Einstellungen unter „[Einstellungen](#)“ kann dann pro Rate im Feld Kurtaxe in einer „Dropdown-Liste“ die Kurtaxeneinstellung getätigt werden.



Nach der Änderung muss nur noch mit „Speichern“ gesichert werden.

27 Rate für Homepagebuchung/ Anfragemanager aktivieren bzw. deaktivieren

Raten für die Homepagebuchung/den Anfragemanager aktivieren bzw. deaktivieren: Im Reiter „Preise“ die „Raten“ öffnen.



Symbole:

- Casablanca Logo → Rate kann auf der Reservierungsmaske ausgewählt werden, nicht online



- Online Systems Logo → Rate kann für den Anfragemanager und die Homepagebuchung verwendet werden, aber nicht in der Reservierungsmaske.




- Kognitiv Logo → Rate wird für die Schnittstelle zum Channelmanager Kognitiv (vormals Seekda) verwendet



- Alle Symbole → Rate kann überall verwendet werden



- Keine Symbole (Rate wird rot hinterlegt) → Rate ist inaktiv geschaltet

Diese Einstellungen können mit dem Feld „Aktiv“ in den „ Einstellungen“ angepasst werden.

