



BESCHREIBUNG  
Einführung in die  
Oberfläche von  
Casablanca



# Casablanca Hotelsoftware

## Einführung Oberfläche

(Letzte Aktualisierung: 08.02.2017)

### 1 Inhaltsverzeichnis

---

<b>2</b>	<b>Zimmerinformation</b> .....	<b>3</b>
2.1	Übersicht (Zimmertyp, Zimmernummer, Belegung) .....	3
2.2	Zimmerinfo .....	3
2.2.1	Zimmerfarben anpassen .....	4
2.2.2	Zimmerinfo ändern .....	5
<b>3</b>	<b>Datum an Zimmerplan</b> .....	<b>6</b>
3.1	Allgemein Datumsleiste .....	6
3.2	Tooltip auf Datum .....	6
<b>4</b>	<b>Navigation am Zimmerplan</b> .....	<b>7</b>
4.1	Leiste .....	7
4.2	Pfeile .....	7
4.3	Kalender .....	7
4.4	Heutiger Tag .....	8
4.5	Alternative Navigation .....	8
4.6	Skalierung des Zimmerplans .....	8
<b>5</b>	<b>Kalendereinträge</b> .....	<b>9</b>
5.1	Kalendereintrag erstellen .....	9
5.2	Termin bearbeiten .....	10
5.3	Übersicht Termine / Kalendereinträge .....	11
<b>6</b>	<b>Zimmerpläne</b> .....	<b>12</b>
6.1	Wechsel zwischen den Zimmerplänen .....	12
6.2	Interner Zimmerplan .....	12
6.3	Seminarraumplan .....	12
6.4	Wellnessplan .....	13
6.5	„Normaler“ Zimmerplan .....	13

## 2 Zimmerinformation

### 2.1 Übersicht (Zimmertyp, Zimmernummer, Belegung)

Auf der linken Seite werden Informationen für die Zimmer dargestellt.

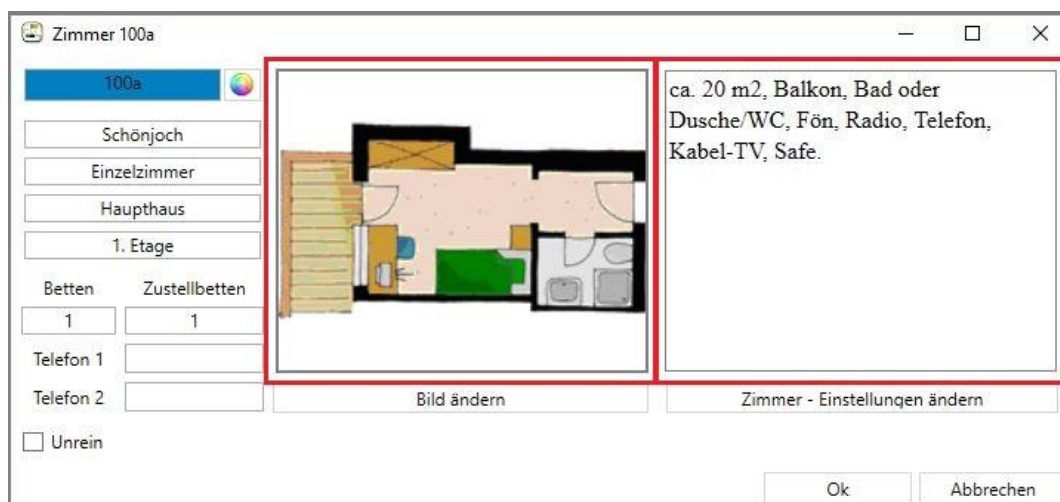
- „DZ“: Zimmertyp
- „100“: Zimmernummer
- „2|1“: Belegung (erste Ziffer, in diesem Fall „2“ bedeutet Betten und zweite Ziffer bedeutet Zustellbetten)

EZ	100a	1 1
EZ	100b	1 1
EZ	101	1
EZ	102	1
DZ	103	2 1
DZ	104b	2 1
WSZ	105	3 1
WSZ	106	3 1

### 2.2 Zimmerinfo

Mit einem Rechtsklick auf die Zimmernummer öffnet sich die Zimmerinfo.

Dort wird die Zimmerbeschreibung und ein Bild dargestellt.

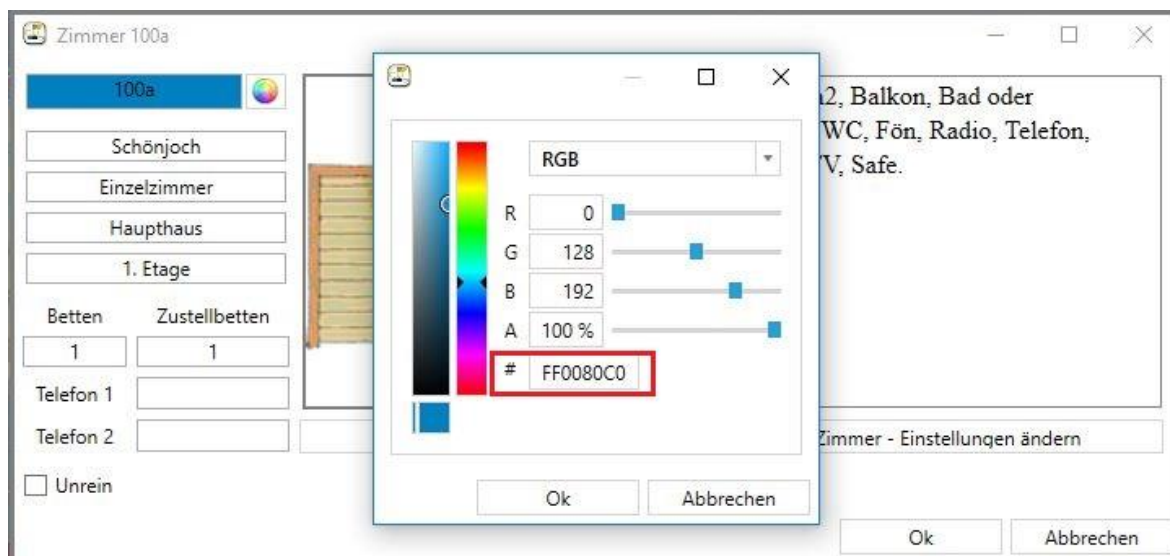


## 2.2.1 Zimmerfarben anpassen

Links werden alle Informationen des Zimmers dargestellt. Mit einem Klick auf den „Farbkreis“ kann die Farbe des Zimmers am Zimmerplan verändert werden.



Falls diese Farbe auf mehrere Zimmer übernommen werden soll, kann dieser Wert kopiert werden und bei den nächsten Zimmern eingefügt werden.

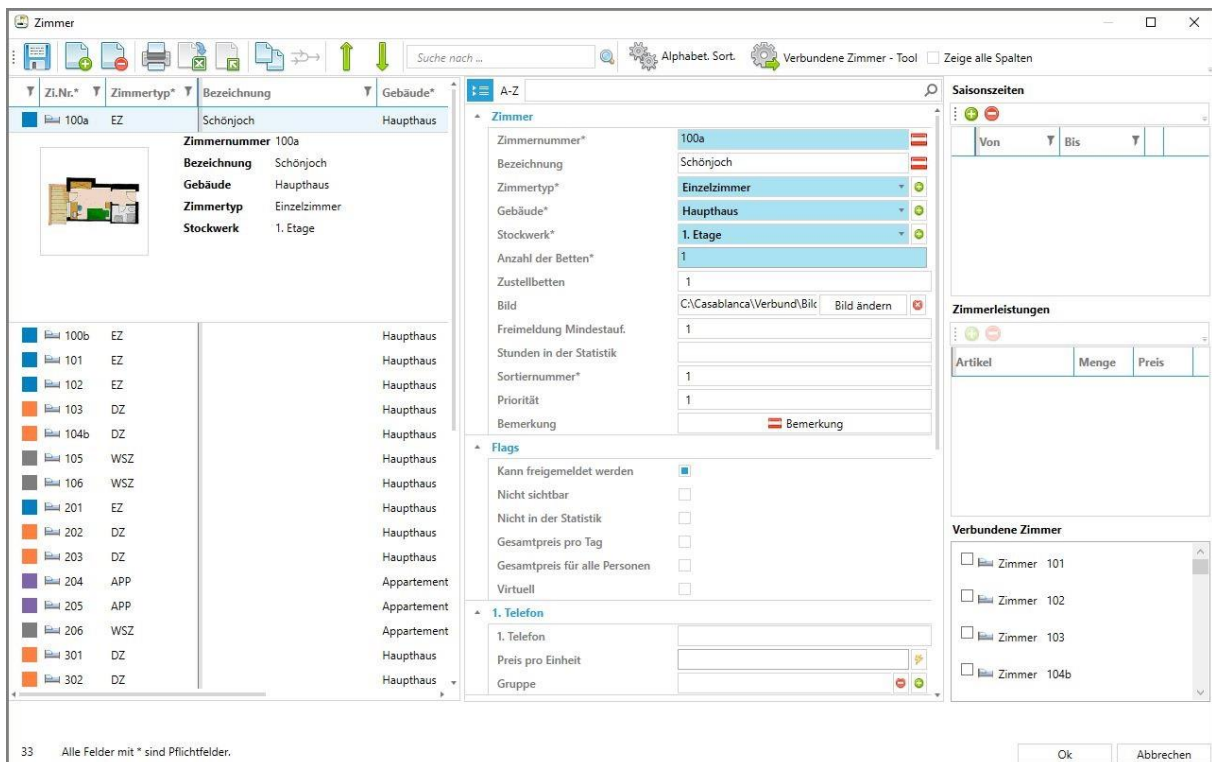


## 2.2.2 Zimmerinfo ändern

Alle Daten zum Zimmer können mit einem Klick auf den Button „Zimmer – Einstellungen ändern“ angepasst werden.



In diesem Fenster können nun die Zimmerdaten nach Belieben angepasst werden. Mit Klick auf „Ok“ werden die Änderungen gespeichert.



## 3 Datum an Zimmerplan

### 3.1 Allgemein Datumsleiste

In der Datumsleiste, oberhalb des Zimmerplans werden folgende Daten dargestellt:

Februar 2017							
					7		
11	12	13	14	15	16	17	18
Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
2	2	7	7	10	10	6	5

- << Monat & Jahr
- << Kalenderwoche
- << Wochentag & Datum
- << Anzahl Zimmer, die an diesem Tag noch frei sind.

### 3.2 Tooltip auf Datum

Wenn mit der Maus über einen Tag gefahren und die Maus nicht bewegt wird, öffnet sich ein Tooltip, der Informationen über Gäste- und Zimmeranzahl am ausgewählten Tag gibt.

9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi
11										8	8	8	10
				<b>10. Februar 2017</b>									
				<b>Erw</b>		<b>Ki</b>		<b>Total</b>		<b>Zimmer</b>			
				im Haus		24		0		24		10	
				Anreisen		16		0		16		8	
				Abreisen		11		0		11		5	
				Anreisen + im Haus		40		0		40		18	
				Federer R				1		Gorc			
				Federer R				1		Gorc			
				Federer R				1		Gorc			
				Test Franz [HP]				i 1		SA			
				WJ		i 2		RM, 2		Mustermann Martin [HP]			

## 4 Navigation am Zimmerplan

### 4.1 Leiste

In dieser Leiste kann zu einem Datum gesprungen werden.

- „Jan 17“, „Feb 17“, etc.: Hier wird das Monat am Zimmerplan gewechselt.
- „<< 2016“ & „2018 >>“: Hier wird das Jahr am Zimmerplan gewechselt.



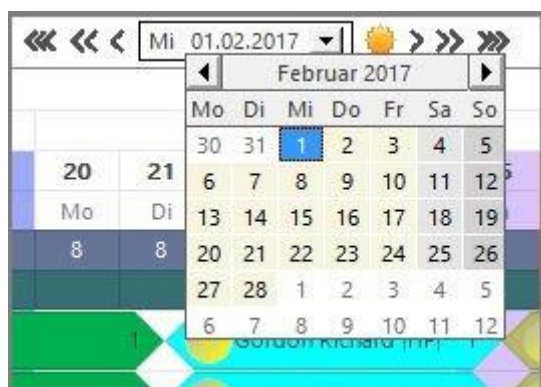
### 4.2 Pfeile

- Mit einem Klick auf den einfachen Pfeil („<“ & „>“) kann am Zimmerplan einen Tag vor oder zurückgesprungen werden.
- Mit einem Klick auf den doppelten Pfeil („<<“ & „>>“) kann am Zimmerplan um eine Kalenderwoche vor oder zurückgesprungen werden.
- Mit einem Klick auf den dreifachen Pfeil („<<<“ & „>>>“) kann am Zimmerplan um ein Monat vor oder zurückgesprungen werden.



### 4.3 Kalender

Hier kann direkt ein Datum aus dem Kalender ausgewählt werden. Nach Klick darauf, springt der Zimmerplan zum ausgewählten Datum.





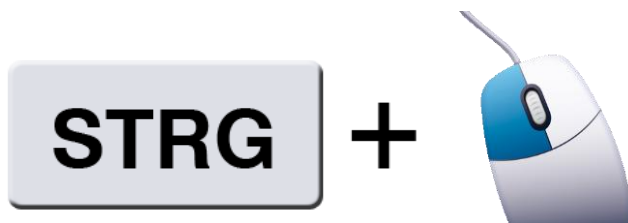
## 4.4 Heutiger Tag

Mit einem Klick auf das Symbol „Sonne“ wird automatisch auf den heutigen Tag gewechselt.

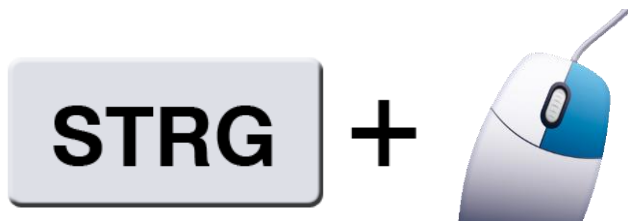


## 4.5 Alternative Navigation

Mit gehaltener STRG-Taste + Linksklick kann um eine Woche zurückgesprungen werden.

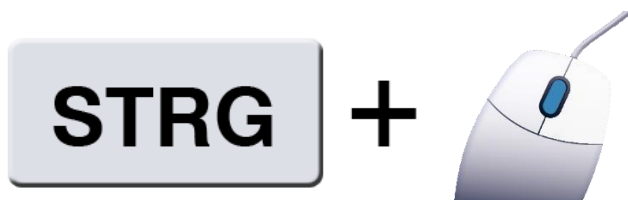


Mit gehaltener STRG-Taste + Rechtsklick kann um eine Woche nach vorne gesprungen werden.



## 4.6 Skalierung des Zimmerplans

Die Skalierung des Zimmerplans kann mit STRG-Taste + Mausrad angepasst werden. ACHTUNG! Das Mousrad langsam rollen, da ansonsten der Zimmerplan extrem groß/klein wird.





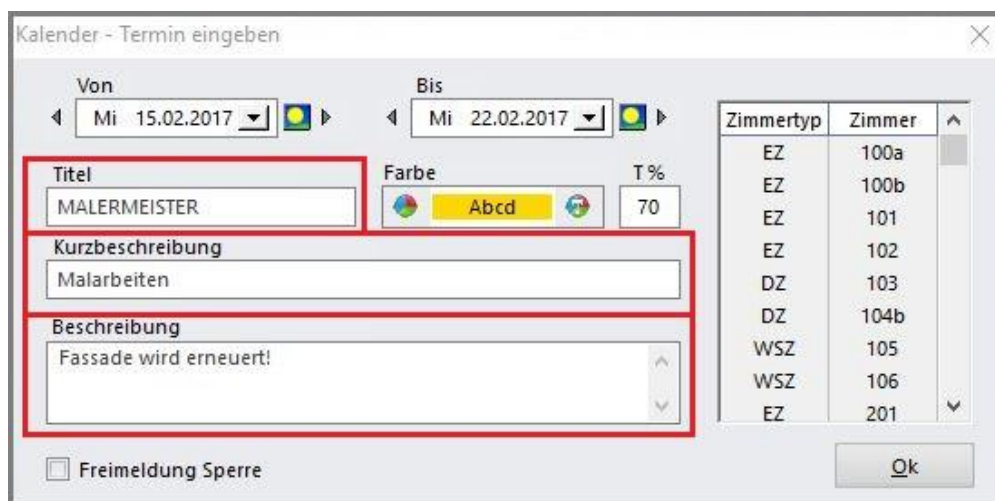
## 5 Kalendereinträge

### 5.1 Kalendereintrag erstellen



33	34									
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	
-1	4	2	1	1	2	1	-1	-4	0	
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
Casablanca Hotelsoftware GmbH				Müller Wern			Siegele	2		
Casablanca Hotelsoftwar	i 2			Müller Wer	2		Siegele Domi			
n  UF NE	2			Casablanca Hotelsoftwar	i 2		Müller Werner  UF NEU			
i 2							Siegele Dominik	2		
				Cas/Lechleitner Lu	i 2				Casablanca Hotelsoftwar	i

Um einen Kalendereintrag anzulegen, muss mit gehaltener STRG-Taste + linker Maustaste an den Wochentagen entlang gezogen werden. (ACHTUNG! In der gleichen Zeile bleiben!)



Kalender - Termin eingeben

Von: Mi 15.02.2017 Bis: Mi 22.02.2017

Titel: MALERMEISTER Farbe: Abcd T%: 70

Kurzbeschreibung: Malarbeiten

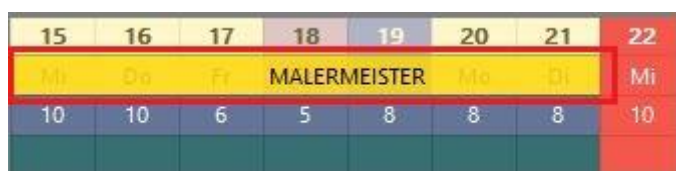
Beschreibung: Fassade wird erneuert!

Freimeldung Sperre

Zimmertyp	Zimmer
EZ	100a
EZ	100b
EZ	101
EZ	102
DZ	103
DZ	104b
WSZ	105
WSZ	106
EZ	201

Ok

Es öffnet sich ein neues Fenster, in dem die Daten des Termins eingegeben werden können. Mit „Ok“ wird der Kalendereintrag gespeichert.



15	16	17	18	19	20	21	22
Mo	Di	Fr	MALERMEISTER	Mo	Di		Mi
10	10	6	5	8	8	8	10

Hier wird der Titel des Kalenders dargestellt.

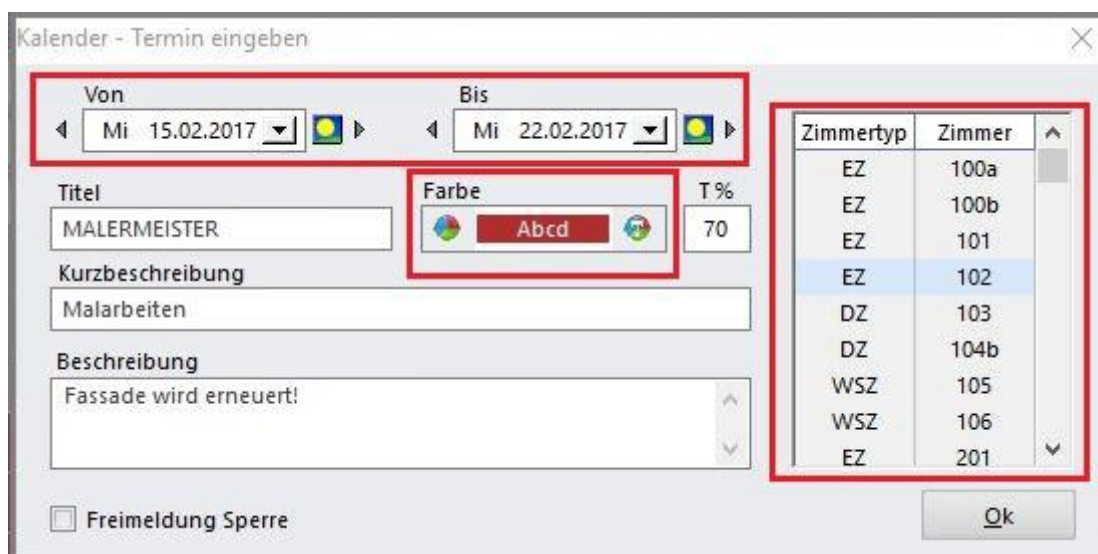


Wenn mit der Maus über den Termin / Kalendereintrag gefahren und die Maus nicht mehr bewegt wird, wird die Kurzbeschreibung und die Beschreibung des Eintrags angezeigt.



Mit einem Rechtsklick auf den Termin, kann dieser bearbeitet oder gelöscht werden.

## 5.2 Termin bearbeiten



Zurück im „Termin-Fenster“: Hier können die Daten des Termins immer wieder abgeändert werden.

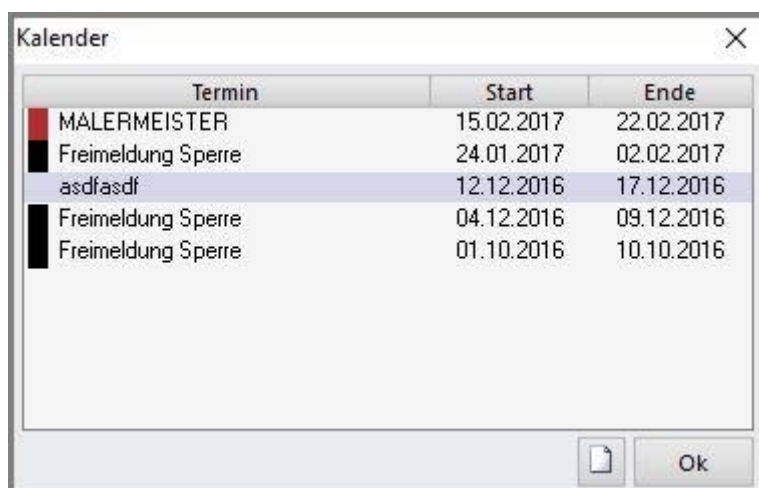
- Oben: Datum
- Darunter: Farbe der Darstellung auf dem Zimmerplan
- Rechts: Welche Zimmer sind betroffen (bei keiner Auswahl werden automatisch alle Zimmer ausgewählt)

Änderungen werden mit „Ok“ gespeichert.

## 5.3 Übersicht Termine / Kalendereinträge



Mit dem Button „Kalender“ können alle Termine / Einträge angezeigt werden.



Termin	Start	Ende
MALERMEISTER	15.02.2017	22.02.2017
Freimeldung Sperre	24.01.2017	02.02.2017
asdfasdf	12.12.2016	17.12.2016
Freimeldung Sperre	04.12.2016	09.12.2016
Freimeldung Sperre	01.10.2016	10.10.2016

The screenshot shows a window titled 'Kalender' with a close button (X) in the top right corner. The table above lists the appointments. At the bottom right of the window, there is a 'Blatt-Symbol' (document icon) and an 'Ok' button.

Diese können mit einem Rechtsklick bearbeitet oder gelöscht werden.

Mit dem „Blatt-Symbol“ rechts unten neben dem „Ok-Button“, kann ein neuer Termin angelegt werden.

## 6 Zimmerpläne

### 6.1 Wechsel zwischen den Zimmerplänen

SystemCheck		<< 2016	Jan 17	Feb 17	Mär 17	Apr 17	Mai 17				
G	S	T	Z								
N	I	SE	W	8	9	10	11	12	13	14	15
		Ok		10	10	7	1	1	6	6	9
n. z. Z.											

Hier kann zwischen den verschiedenen Zimmerplänen gewechselt werden.

- „N“: Normaler Zimmerplan mit den Zimmerreservierungen
- „I“: Interner Zimmerplan
- „SE“: Seminarraumplan
- „W“: Wellnessplan

### 6.2 Interner Zimmerplan

		Februar 2017																	
G	S	T	Z	6				7				8							
N	I	SE	W	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
		Ok		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
n. z. Z.																			
IN	400b	2 1	Hackspiel  HP																

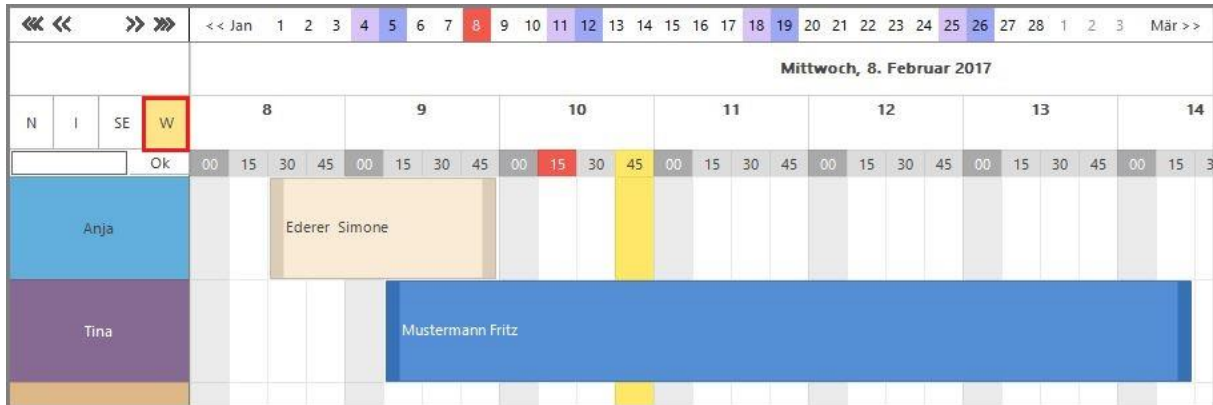
Hier wird nun der interne Zimmerplan angezeigt.

### 6.3 Seminarraumplan

		<< Jan 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26																							
G	S	Mittwoch, 8. Februar 2017																							
N	I	SE	W	8				9				10				11				12					
		Ok		00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45	00	15	30	45	00	
SE	SE1	1	Federer Roger																						
SE	SE2	1	Ruckl Martin				Test Franz																		

Mit Klick auf „SE“ wird er Zimmerplan der Seminarraumverwaltung angezeigt.

## 6.4 Wellnessplan



Der Button „W“ öffnet den Wellnessplan.

## 6.5 „Normaler“ Zimmerplan



Mit Klick auf den Button „N“ gelangt man wieder zurück auf den „normalen“ Zimmerplan.