

BESCHREIBUNG Rechnungen / Rechnungslegung



Casablanca Hotelsoftware Rechnungslegung

(Letzte Aktualisierung: 21.02.2017)

1 Inhaltsverzeichnis

2		Rec	hnu	ng erstellen	.3
	2.	.1	Rec	hnung mit Rechnungsnummer für alle Leistungen erstellen	3
		2.1.2	L	Rechnungsadresse ändern	3
		2.1.2	2	Rechnungstyp (mit Rechnungsnummer) einstellen	4
		2.1.3	3	Texte auf der Rechnung hinzufügen	4
		2.1.4	1	Meldezettelnummer & Steuerauswertung	4
		2.1.5	5	Summen & Zahlungsmittel auswählen	5
		2.1.6	5	Rechnung erstellen	6
		2.1.7	7	Drucken, Speichern und Versenden (E-Mail) der Rechnung	7
		2.1.8	3	Anzeige der Rechnungsnummer am Konto (Rechnung nochmals öffnen)	7
	2.	.2	Info	rechnung erstellen	7
3		Rec	hnu	ngen ausgleichen, anpassen & stornieren	.8
	3.	.1	Rec	hnung ausgleichen	8
	3.	.2	Aus	geglichene Rechnung drucken	9
	3.	.3	Rec	hnung stornieren1	0
	3.	.4	Leis	tungen eines Kontos auf mehrere Rechnungen aufteilen 1	2
4		Rec	hnu	ngseinstellungen1	3
	4.	.1	Reg	isterkarte "Einstellungen" 1	3
	4.	.2	Butt	on "Optionen" 1	4
	4.	.3	Butt	on "Vorlagen" – Druck(er)optionen 1	5
		4.3.2	L	Vorlagen auswählen	15
		4.3.2	2	Druckoptionen	15
		4.3.3	3	Schächte zuweisen	16
		4.3.4	1	Adressfeld-Markierung & Faltmarken drucken	16
5		Kon	nprir	nierung – Leistungen für Rechnungen zusammenfassen1	7



2 Rechnung erstellen

2.1 Rechnung mit Rechnungsnummer für alle Leistungen erstellen

🔄 Konto								
5	TART Einstellur	ngen						
Spechern	📴 Log 🔔 Reservierung 🖶 Drucken	Rec Jung	Reu Neu	Arrangement	Stornieren	D Rúckgángig	uberleiten	🕮 Sodata 🔹
	Main				Fu	nitionen		

Um eine Rechnung zu erstellen, wird auf den Button "Rechnung" geklickt. (Mit dem "Blatt"-Symbol werden alle Leistungen ohne Rechnungsnummer für die Rechnung verwendet)

Mit dem Pfeil kann ausgewählt werden, ob nur von markierten Zeilen eine Rechnung erstellt werden soll, oder ob alle Leistungen abgerechnet werden sollen.

2.1.1 Rechnungsadresse ändern

	Adresse	
Тур	Firma	
Vorschau	Privat	
-	Firma	
	Andere	
	Si	emensstraße
	800	04 München
		Deutschland
	z.H. Mari	a Musterkopf

Die Rechnungsmaske öffnet sich. Rechts kann zwischen den Rechnungsadressen gewechselt werden, falls beim Gast eine "Firma" hinzugefügt wurde. Mit "Andere" wird eine leere Gästekartei geöffnet, die frei bearbeitet werden kann.



2.1.2 Rechnungstyp (mit Rechnungsnummer) einstellen

	Allgemein	
Datum	16.01.2017	岱
RKSV	Haupt-Registrierkasse	
Nummer	Automatisch	*
Vorlage	Privat	
Kopien	1	1
Texte	1 🥖 2 🥖	3 🥖 Druck

Hier können allgemeine Optionen zur Rechnung eingestellt werden.

"**Nummer**": Um die Rechnung mit Rechnungsnummer zu erstellen, muss "Automatisch" ausgewählt werden.

2.1.3 Texte auf der Rechnung hinzufügen



Mit diesen Buttons könnten noch Texte auf der Rechnung hinzugefügt werden. Am besten sollten die drei Möglichkeiten auf einer Info-Rechnung (siehe 6.2 Inforechnung erstellen) getestet werden, um die Formatierung anzupassen.

2.1.4 Meldezettelnummer & Steuerauswertung

	Zusatz			Steuerauswertung						
Anreise	24.12.2016	ß	%	MWST	Netto	Brutto				
Abreise	31.12.2016	凿	0,00	0,00	21,00	21,00				
I down alter I			10,00	15,27	152,73	168,00				
eldezettel			13,00	77,31	594,69	672,00				
				92.58	768.42	861.00				

Falls Sie das elektronische Meldewesen von Casablanca verwenden, wird im Feld "Meldezettel" automatisch die Meldezettel-Nummer eingetragen.

Rechts davon ist die Steuerauswertung zur Kontrolle dargestellt.



2.1.5 Summen & Zahlungsmittel auswählen

Summen		Zahlungsm	nttel
C	051.00.5	00	w.
Summe	801,00 €		
Anzahlungen	-300,00 €		
Offen	561,00 €		

Hier werden nochmals die Summen angezeigt. Ist noch ein Betrag offen, kann mit dem grünen "+"-Symbol eine Zahlung hinzugefügt werden.

Artikel		
Artikelgruppenfilter	Artikel	Informationen
(Alle)	Code T Bezeichnung T 2 Bar-Anzahlung 6 6 Baruslage 4 Barzahlung 26 Kassabuch 3 Bank-Anzahlung 13% 53 Bank-Anzahlung Rücküberweisung 5 Bankzahlung 14 Gutschein eingelöst 9 Amex 10 Diners 11 Eurocard 7 Mastercard 8 Visa	Bezeichnung Bar-Anzahlung Artikelnummer 2 Steuersatz Standardbetrag Preise Von Bis Betrag

Die neue Maske öffnet sich und der offene Betrag wurde automatisch ausgewählt. Nun muss nur mehr die Zahlungsart ausgewählt werden und mit "Ok" bestätigt werden.

ACHTUNG! Falls der Betrag auf mehrere Zahlungsmittel aufgeteilt wird (Beispiel: 200.- Barzahlung & 300.- Kreditkarte), öffnet sich nach dem Bestätigen der ersten Zahlungsart sofort ein neues Fenster, wo der Restbetrag abgerechnet werden kann.



2.1.6 Rechnung erstellen

	Allgemein				Adr	esse			
Datum	16.01.2017	田	T	уp	Privat			,	
RKSV	Haspt-Registrierkenne		Vorschau			1	C Kon	C Kontakt	
Nummer	Automatisch	*					Frau	Dr	
		9				Maria	Musterk	opf	
Vorlage	Privat					2.0	Öde	: 58	
Kopien	1					045	Östern	eich	
Texte	1 / 2 /	3 🥜 t-Druck							
Texte	2 Direk	3 🥜 t-Druck			Steuerau	swertun	9		
Texte Anreise	2/05atz 24.12.2016	3 🥜 t-Druck		×.	Steverau MWST	Netto	9 Brutto		
Texte Anreise Abreise	24.12.2016	3 🎤 t-Druck		%	Steverau MWST 0,00	Netto 21,00	9 Brutto 21,00		
Texte Anreise Abreise Meidezettel	24.12.2016 31.12.2016	3 🥖 t-Druck 節		% 0,00 10,00	MWST 0,00 15,27	Netto 21,00 152,73	9 Brutto 21,00 168,00		
Texte Anreise Abreise Meldezettel	24.12.2016	3 🥖 t-Druck		% 0,00 10,00 13,00	Steuerau MWST 0,00 15,27 77,31 92,58	Netto 21,00 152,73 594,69 768,42	9 Brutto 21,00 168,00 672,00 861,00		
Texte Anreise Abreise Meldezettel	24.12.2016 31.12.2016	3 🥖 t-Druck		% 0,00 10,00 13,00	Steuerau MWST 0,00 15,27 77,31 92,58 Zahlun	Netto 21,00 152,73 594,69 768,42	9 Brutto 21,00 168,00 672,00 861,00		
Texte Anreise Abreise Meldezettel	24122016 31.122016 Summer	3 🖋 t-Druck		% 0,00 10,00 13,00	Steverau MWST 0,00 15,27 77,31 92,58 Zahlun	Netto 21,00 152,73 594,69 768,42	9 Brutto 21,00 168,00 672,00 861,00		
Texte Anreise Abreise Meldezettel	1 2 Direk 24:12:2016 31:12:2016 31:12:2016 Summer Summer	3 t-Druck 10 11 10 10 10 10 10 1	1 1 Barzat	% 0,00 13,00	Steuerau MWST 0,00 15,27 77,31 92,58 Zahlun	Netto 21,00 152,73 594,69 768,42	9 Brutto 21,00 168,00 672,00 861,00	2	

Sind alle Beträge ausgeglichen, kann die Rechnung mit "Ok" erstellt werden.

🔄 invoice.trids										×
1 🕅 (l. 1 ez 🕨 🕅 🚔 🗮	🗟 🔒 · .									
	Em De					8				
	Musterkopf Maria Öde 58 6491 Schönwies Osterreich						0025000			
	Rechnung: 9 Aufenthalt: 24 12 20	16 - 31 12 2016				16.01.2017.05	37:16			
	21 Personen 102 2 Erwachsene	Beschreibung Bank Anzahlung Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Berzahlung Bankzahlung	Datum 14.01.17 24.12.16/31.12.16 24.12.16 16.01.17 16.01.17	Mange 1 7 7 1 1	Press -300,00 € 120,00 € -300 € -320,00 € -241,00 €	Gesamt -300,00 € 840,00 € 21,00 € -320,00 € -241,00 €	R % 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00			
				Þ				 	100 1	× 14

Die Rechnung wird geöffnet und kann gedruckt werden.



Seite |7

2.1.7 Drucken, Speichern und Versenden (E-Mail) der Rechnung



Hier gibt es nun 4 Möglichkeiten (von links nach rechts):

- 1) Druckeroptionen auswählen und Druck
- 2) Direkt-Druck mit den Voreinstellungen
- 3) Rechnung per E-Mail senden: Es öffnet sich eine neue E-Mail mit der Rechnung im Anhang (Hauptgast E-Mail-Adresse wird verwendet)
- 4) Abspeichern in verschiedenen Formaten (z.B.: PDF)

2.1.8 Anzeige der Rechnungsnummer am Konto (Rechnung nochmals öffnen)

Konto ST	ART Einste	Rungen											- 0 >
	Eng Beservierun Drucken	Anthy Recting	numar Neu	, Linger	O D	1	avietee	V Meng	e Gumma D	tina i	Aut	1 Ab	Sprache Deutsch 2. Währung Euro Abgemein Kompriinierung
	Main		-		Funktionen				Split		Sorti	erung	Ansicht
0/%	102 : Musterko	opf Maria											Split 🤤
	Rechnum Y	Zir Y	Name Y	Code T	Text	Y	Datum	6 7	Preis T	Zws. Y		% T	Rechnungen
	9 9	102	Musterkopf I	3 2 Erwach	Bank-Anzahlung Übernachtung Frühstück		14.01.2017 24.12.2016 - 31.12.2016	17	-300,00 120,00	-300,00 840,00	4 4	0,00 0,00	Sicht auf Rechnung
	9			1	Barzahlung		24.12.2016	7	3,00	21,00	ŧ	0,00	Elemente / Seite: 20 0 (0)
	0			5	Bankzablung		16.01.2017	1	-241.00	-241.00	*	0.00	Datum T Mr. T Sum T Offe

In dieser Spalte wird die Rechnungsnummer angezeigt. Mit Rechtsklick \rightarrow "Rechnung nochmals drucken" kann die Rechnung erneut geöffnet und ggfs. gedruckt werden.

2.2 Inforechnung erstellen

Dem Gast kann eine Inforechnung zur Überprüfung der Leistungen ausgehändigt werden. Die Inforechnung wird gleich wie eine Rechnung mit Rechnungsnummer erstellt. Der einzige Unterschied besteht darin, dass bei einer Info-Rechnung (auch Proforma-Rechnung genannt) keine Rechnungsnummer vergeben wird und nur zum Zweck der Überprüfung dient (nicht rechtskräftig!).

	Allgemein	
Datum	16.01.2017	闅
RKSV	Haupt-Registrierkasse	3
Nummer	Info	Ŧ
Vorlage	Privat	. *
Kopien	1	
Texte	1 🥒 2 🥒 🗄	3 🥖
	Direkt-I	Druck



3 Rechnungen ausgleichen, anpassen & stornieren

3.1 Rechnung ausgleichen

START Einstel	ungen Fect	i 🏤	Arrangen	sent Scorrect	D micigarege Di	illi Ministri • Routschein	V	e Series (Second P	fici Aut) ito omatisch	Sprache Deutsch 2. Währung Euro	Altgemein Komprimierung
Main		Thomas		1	unktionen			Spirt		Sort	serung		Ansicht
Rechnum T	Zie T	Name T	Code T	Text	T	Datum	N T	Preis T	Zws. Y		2.7	Rechr	hunden
20 20 20 20 20 20 20 20 20	101 102 103 104	Mustermann Mustermann Mustermann	2 Erwach 1 2 Erwach 1 2 Erwach 1 2 Erwach 1	Ubernachtung escl - Orts Übernachtung escl - Orts Übernachtung rescl - Orts Übernachtung	Frühstück taxe Frühstück axe Frühstück axe Frühstück Neu Ändern Stornieren Rückgänging	31.12.2016 - 03.01.2017 31.12.2016 - 03.01.2017 31.12.2016 - 03.01.2017 31.12.2016 - 03.01.2017 31.12.2016 - 03.01.2017 31.12.2016 - 03.01.2017 21.12.2016 - 03.01.2017	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	120,00 3,00 120,00 3,00 120,00 3,00 120,00 3,00	360,00 9,00 360,00 9,00 360,00 9,00 360,00 9,00		0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Berner 0ff	✓ Nicht auf Rechnung tte / Seite: 20 2 (9) 1 Datum: Y 2 Datum: Y 1 21.01.2017 20 1476.00 147
					Überleiten Gehe zu Übe Gehe zu Übe Rechnung str Rechnung (O Rechnung (D Rechnung au Ausgleichen	leitungs-Ziel rleituns-Ausgang smieren riginal) nochmals drucken uplikat) nochmals drucken sgleichen	48	•					

Um eine Rechnung, bei der ein Betrag offen ist, auszugleichen, wird auf einen Artikel der Rechnung mit der rechten Maustaste geklickt und dann "Rechnung ausgleichen" ausgewählt.

Gruppe : Must	Artikel			Split 🥥 🗄
Rechnun 7 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	Artikelgruppentöller (Alle) Datum: 21.01.2017 @ Menge: 1	Artilist Code: T Bezeichnung T 2 Bar-Anzahlung Bezeichnung 6 Bezeichnung Bezeichnung 26 Kessabuch Besk-Anzahlung 3 Benk-Anzahlung Rücküberweisung 5 Benk-Anzahlung Rücküberweisung 5 Benk-Anzahlung Rücküberweisung 6 Gutschn eingelöst. 9 Amex. 10 Dirent. 11 Eurocarid 7 Matstrüterd. 8 Vita	Informationer Bezeichnung Berzahlung Artikelnummer 4 Standardbetrag Image: Colspan="2">Image: Colspan="2" Image: Colspan="2" Im	inung 2 (0) 7 7 Sum 7 Offe 1 20 1476.00 1476.0

Ein neues Fenster öffnet sich. Der offene Betrag wurde bereits automatisch im Feld "Betrag" übernommen und es muss nur mehr die Zahlungsart ausgewählt werden. Die Zahlung wird mit "Ok" bestätigt.



	Rechnuny Y	Zin T	Name T	Codi 🕈	Text	T	Datum	ΝŸ	Preis 7	Zws. 7		% 7	Rechnungen
1	20	101	Mustermann	2 Enwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00	<i>—</i>
1	20			1	ercl Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00	Vicht auf Rechnung
1	20	102	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00	
1	20			1	excl Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00	Elemente / Seite: 20 - (0)
1	20	103	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00	Datum Y Nr Y Sum Y (
ł	20			1	esci - Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00	- Bernhit
	20	104	Mustermann	2 Envach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00	23.01.2017 20 1476.00
1	20			1	Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€.	0,00	- A more the more
T,	20			4	Barzahlung		23.01.2017	1	-1476,00	-1476,00	€	0.00	

Zurück am Kontomodul ändert sich die Rechnung von "Offen" auf "Bezahlt" und die Eingabe muss nur noch gespeichert werden.

3.2 Ausgeglichene Rechnung drucken

۵,	🖊 % Gruppe : Mus	termann	Thomas										
	Rechnung 7	Zin 7	Name Y	Code 7	Text	Ŧ	Datum	A T	Preis T	Zws. 🔻		% T	
	20	101	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück	-	31.12.2016 - 03.01.201	7 3	120,00	360,00	€	0,00	
	20			1	ench - Ortstaxe		31.12.201	5 3	3,00	9,00	ŧ	0,00	
	20	102	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.201	7 3	120,00	360,00	€	0,00	
	20			1	excl Ortstaxe		31.12.201	5 3	3,00	9,00	ŧ	0,00	
	20	103	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.201	7 8	120,00	360,00	€	0,00	
	20			1	excl Ortstaxe		31.12.201	5 3	3,00	9,00	€	0,00	
	20	104	Mustermann	2 Enwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.201	7 3	120,00	360,00	€	0,00	
	20			1	excl Ortstaxe		31.12.201	6 3	3,00	9,00	€	0,00	
	20			4	Barzahlung		23.01.201	7 -	-1476.00	-1476.00	€	0,00	
							Stornieren Rückgängig Überleiten Gehe zu Übeleiti Gehe zu Überleit Rechnung storni Rechnung (Örigi	ings-Zi uns-Ai eren nal) no	el isgang chmals druck	en			
							Von Rechnung e	ntferne	n	65			
	AMART N.A.		Markierte Sum	nme: <mark>-</mark> 1476	5,00		Ausgleichen Ausgleich lösche	n			R	Summe	1476,00 €
70	wwsi Netto I	36.00	Aufenthalt: 31	1.12.2016	- 03.01.2017		Split				2	ahlungen	-1476,00 €

Die Original-Rechnung hat sich **NICHT** (!) verändert und kann immer noch wie gewohnt geöffnet werden. Um die neue Rechnung zu erhalten, muss mit Rechtsklick \rightarrow "Rechnung (Duplikat) nochmals drucken" gewählt werden.



ung Frühstück	31.12.2016 - 03	.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00
Ortstaxe	21	12 2016	2	3,00	8.00	€	0,00
ung Frühstück	😩 Bitte auswählen				× p)	€	0,00
Ortstaxe	200				(D)	€	0,00
9	Rechnungsvorlage	Privat		N	- 00	€	0,00
		C) Ok	🙆 Abbre	chen		
L 1							

Nun muss die Rechnungsvorlage gewählt werden, mit der die Rechnung erstellt werden soll.

Im Anschluss öffnet sich die neue Rechnung, die ausgedruckt oder abgespeichert werden kann.

3.3 Rechnung stornieren

Rechnung T	Zin 7	Name 🔻	Code 7	Text	٣	Datum	ħΤ	Preis 7	Zws. Y		% 7
20	101	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00
20			1	excl Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00
20	102	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00
20			1	excl. + Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00
20	103	Mustermann	2 Enwach	Übernachtung Frühstück		31.12.2016 - 03.01.2017	3	120,00	360,00	€	0,00
20			1	excl Ortstaxe		31.12.2016	3	3,00	9,00	€	0,00
20	104	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück	1.24	31.12.2016 - 03.01.2017	3	120.00	360,00	€	0,00
20			1	excl Ortstaxe	N	eu			9,00	€	0,00
					St Ri Ül Ge	ornieren ickgängig berleiten ehe zu Übeleitungs-Ziel ehe zu Überleituns-Ausgar	g		•		
					Re	chnung stornieren					
					Re Re	chnung (Onginal) nochma chnung (Duplikat) nochma	als dru als dru	cken icken	T		
					A	isgleichen					
					A	usgleich löschen					

Es ist **NICHT** möglich, Preise von Artikeln anzupassen, die bereits eine Rechnungsnummer besitzen. Ebenso kann kein Artikel einer Rechnung hinzugefügt werden.

Dazu muss zuerst die Stornierung der Rechnung mit Rechtsklick \rightarrow "Rechnung stornieren" erfolgen.



Storno-Rech	nung: S20			9	23 01 2017 08	21 10	
7i Darsonan	Beschreibung	Datum	Menne	Draic	Gecamt	8.%	
101 2 Erwachsene 102 2 Erwachsene 103 2 Erwachsene 104 2 Erwachsene	Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Barzahlung p	3.1.2.16/03.01.17 31.12.16 31.12.16/03.01.17 31.12.16 31.12.16/03.01.17 31.12.16 31.12.16/03.01.17 31.12.16 31.12.16/03.01.17	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 1	-120,00 € -3,00 € -120,00 € -120,00 € -120,00 € -3,00 € -120,00 € -3,00 € 1.476,00 €	-360,00 € -9,00 € -360,00 € -360,00 € -360,00 € -9,00 € -360,00 € -9,00 € 1.476,00 €	N 30 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0	
			C ₂				
% Netto 0,00 -36,00 10,00 -251,82 13,00 -1.019,47 13,70 -1.019,47	MwSt Brutto 0,00 -36,00 -26,18 -288,00 -132,53 -1.152,00 -159,71 - 1476,00			Summe Auslagen Offen	-1.476,00 1.476,00 0,00	መ መ መ	

Nun wird eine Stornorechnung generiert. Die Original-Rechnung bleibt also erhalten und es wird eine Gegenbuchung (=Stornobuchung) durchgeführt.

Eler	mente	e / Seite:	20 🗧 (0))	Y
		Datum 7	Nr 7	Sum 7	Offe 7
*	Stor	niert			
		23.01.2017	20	1476,00	0,00
		23.01.2017	520	-1476,00	0,00

Somit gibt es eine Rechnung mit der Nr. 20 (=ursprüngliche Rechnung) und dazu die Storno-Rechnung mit der Nr. S20.



3.4 Leistungen eines Kontos auf mehrere Rechnungen aufteilen

Konto																	122	13	×
	START Einsteil	ungen																	
Spechen	R Log	Rect	nnung	Neu Neu	Arrangem	ent Stornieren Ruktgängig	uberleiter	🔠 Sketata 🔹	V Menipe	Summe (Sebara 🦻	aui Auto	Ab Ab	Sprache D 2. Währung E	eutsch uro	• Allgem	ein Kompr	mierun	g
	Main					Funktionen				Split		Sorti	erung			Ansicht			
0/7	& Gruppe : Muste	mann	Thomas	1														Split	6 B
	Rechnum T	Zin T	Name	Ţ	Code 🔻	Text	T Datu	0.	h T	Preis T	Zws, T		% ¥		Rechnu	ungen			
		101	Muster	mann	2 Enwach	Übernachtung Frühstück excl. + Ortstaxe	31.12	2016 - 03.01.2017 31.12.2016	3	120,00 3,00	360,00 9,00	e	0,00 0,00		3	Vicht auf	Rechnung		
	-	102	Muster	mann	2 Erwach 1	Übernachtung Frühstück excl. + Ortstaxe	31.12	2016 - 03.01.2017 31.12.2016	3	120,00 3,00	360,00	Е Е	0,00 0,00		Element	e / Seite: 2	o = (0)		7
L	7 - 7	103	Liusten	menn	3 5-1-0-th	Überneshtung Frühetübe	21.13	2016 02.01 2017	- 2	130,00	360,00	4	0,00		1	Datur 7	le T Su	m T	Offe 7
	а - -	104	Muster	mann	1 2 Enwach 1	excl. + Ortstaxe Übernachtung Frühstück excl. + Ortstaxe	31.12	31.12.2016 2016 - 03.01.2017 31.12.2016	3 3 3	3,00 120,00 3,00	9,00 360,00 9,00	e e e	0,00 0,00 0,00		• Stor	niert 23.01.2017 23.01.2017	20 1 520 -1	476,00 476,00	0,00

Um die Leistungen auf zwei oder mehrere Rechnungen aufzuteilen, müssen die Leistungen, die auf der ersten Rechnung erscheinen sollen, markiert werden (Ziehen mit gehaltener Maustaste, oder STRG + Auswahl).

START Einstellun	gen	
Speichern By Log	Rechnung Neu Arrangement	Stornieren
Main	Alle Leistungen	Fur
😀 🥒 % Gruppe : Musterr	Nur markierte Leistungen	
يولغ خروا ا	* * *	

Nun klickt man auf den Pfeil unter dem Button "Rechnung" und wählt "Nur markierte Leistungen" aus.

a Vietz											-	s = 18.
51 51	LANS EVE	triuripe)										
	The Log		티 🏫	iiiiii	E Rechnung	1			3	x Sprache &	Deutsch ·	
Summer:	Drucken	ing Rec	toung Neu	Anangement	1					Wishnung (E	Euro Aligonoin Kar	reprintering
	Main				-	(Volto N	-	7	-		Ansicht	
0/×	Gruppe : Mu	stermann	Thomas		Data	Alemen			Addition			Spille 🥥 📹
	Rechman	T Zie T	Name 4	Code 7 Text	Datum	23.01.2017	17	Тур	Firma		Rechnungen	
	5	101	Mustermann	2 Erwach Über	Nummer	Namph-Separations).		Vorschen	🥖 🔘 Kontak	t	R birbt ad Rechnung	
	.e.	102		1 492	-	INTO		Mart	Fema Inoffmane GmbH Carablance		a munisi	
1.1	£	1942	NINTERMAN	1 excl	vortage	Privat	1		Ode 50		Bernente / Seite: 20 C (0	9 💌
	×.	103	Mustermann	2 Environ Über	Texte	1 2 2	1.21		Osterreich		Datur T Nr T	Sum Y Offe 7
	1	102	History	3 esc 2 Encarts Elber			rekt-Druck		2.H. Thomas Mustermann	1	 Sterifiert 	
	8	100		1 60			-				23.01.2017 20	1476.00 0.00
						2,649			Neversianering			
					Anreise	31.12.2016	ch	-%	MWST Netto Brutta			
					Abreise	03.01.2017	.00	0,00	0.00 18.00 18.00			
					Meldezettei			13,00	66.27 509.73 576.00			
									79,36 658,64 738,00			
						Summer			Zahlmmmmtel			
								100	a second and a second			
								1.00				
						Summe	738,00 €					
_		-	Markinste Los	722.00		Offen	798,90 €			and a second		
% A69/	Netto	lintin	Aufenthalt: 31	12.2016 - 03.0	t.				O Ok O Abbrechen	\$76.00 €		
10,00 26	00 36,00 18 261,52	38,00 288,00	Anzahlung: 0	/ 300 🗔 Bezah	d					_		
13,00 132,	53 1019,47	1152.00									1 - O - F	Same 1 unit
150.	IL INLO	1919.00										1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1

Hier werden die Rechnungs-Optionen wie gewohnt angepasst. Es kann noch ein Zahlungsmittel hinzugefügt werden!

Die Rechnung wird dann nur für die markierten Leistungen erstellt.

→ Falls Leistungen zusammengefasst auf Rechnungen erscheinen sollen, kann dies mit der Komprimierung gemacht werden (siehe 9 Komprimierung)



4 Rechnungseinstellungen

4.1 Registerkarte "Einstellungen"

STARI	T Einstei Log Reservierun	llungen	inung Neu	Fina Arranger	nent Stolinieren Racigangig (iserteiten	U Men	ge S	V Samme D	t Intern	Aut Auto	Ab-	Sprache Deutsch Sprache Deutsch Componition Componitionum Comp	× ng
	Main				Funktionen				Split	3	Sorti	erung	Ansicht	
» % 20 :	: Musterma	nn Thom	nas Musterr	marin Thor	us(1)								Split	0 7
Re	echnuns Y	Zin Y	Name T	Code T	Text 1	Datum	h. 7	r Pr	eis T	Zws, T		% T	Rechnungen	
		20	Mustermann	2 Erwach 32	Übernachtung Frühstück Frühstück 20,00 % Coca Cola 0,5	25.12.2016 - 31.12.2016 26.12.2016	1	6	120,00 23,40 3,50	720.00 140,40 3,50	€ €	0,00 0,00	🔗 🖉 Nicht auf Rechnung	
-				32	Coca Cola 0,5 Bier 0.5 (TestBemerkunn)	27.12.2016		1	3,50	3,50	e e	0,00	Elemente / Seite: 20 C (0)	
				22	Bier 0,5	27.12.2016		2	1,00	2,00	€	0,00	Datum T Nr T Sum T	Offe
					Massageset	23.01.2017		1	200,00	200,00	€	0,00		

Die Konto-Einstellungen befinden sich in der Registerkarte "Einstellungen".

Conto Vorlagen Rect	START Einstr Optionen	ellungen										- ¤ ×
9/	% 20 : Musterm	ann Thor	mas Musterr	Name Thom	sas.(1)							Split 🔘 🖷
	Rechnung T	Zin T	Name T	Code T	Text T	Datum	1.7	Preis T	Zws. ¥		% 7	Rechnungen
	3	20	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück	25.12.2016 - 31.12.2016	i 1	6 120,00	720,00	€	0,00	CI Nicht auf Pachauna
					Frühstück 20,00 %			23,40	140.40			in inche dur nechnung
				32	Coca Cola 0.5	26.12.2016	6	1 3.50	3.50	€	0.00	
				32 32	Coca Cola 0,5 Coca Cola 0,5	26.12.2016 27.12.2016	1	1 3,50 1 3,50	3,50 3,50	ŧ	0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 0 (0)
	-			32 32 22	Coca Cola 0,5 Coca Cola 0,5 Bier 0,5 [TestBemerkung]	26.12.2016 27.12.2016 27.12.2016	5	1 3,50 1 3,50 1 3,50	3,50 3,50 3,50	€ € €	0,00 0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 0 (0)
				32 32 22 22	Coca Cola 0,5 Coca Cola 0,5 Bier 0,5 [TestBemerkung] Bier 0,5	26.12.2016 27.12.2016 27.12.2016 27.12.2016	5	1 3,50 1 3,50 1 3,50 2 1,00	3,50 3,50 3,50 2,00	€ € €	0,00 0,00 0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 0)

Hier gibt es zwei "Buttons"

- Vorlagen: Druck-Optionen einstellen
- Optionen: Rechnungs-Einstellungen anpassen



4.2 Button "Optionen"

C Rechnung			-		×
Beim Checkout nachfragen ob eine Re	chnung erstell	t werden soll			
Beim Vergeben der Rechnungsnumme	r wird der Gas	t ausgecheckt			
🗌 Beim Vergeben einer Rechnungsnumm	ner nachfragen	, ob der Gast au	usgech	eckt werd	len soll
Detaillierter Zeilenrabatt auf der Rechr	ung				
Beim Ausgleichen von Kreditkarten kei	ine Rechnungs	nummer verget	ben		
Text für den Preis pro Tag	/ Tag				
Text für den Preis pro Einheit	1				
Text für den Preis pro Person pro Tag	/ Pers / Tag				
Text für den Preis pro Person und Einheit	/ Pers /				
Text vor inklusiv Artikel	inkl.				
Text vor exklusiv Artikel	exkl.				
Minimum Zeilen (0 = inaktiv)	10				
		Ok		Abbred	hen

Hier können Einstellungen für Rechnungen angepasst werden. Alle Änderungen werden mit Klick auf "Ok" gespeichert.

Konto												- X
	STARI Linste	flungen										
Vorlägen	Optionen											
0/	& 20 : Musterma	nn Thor	nes Mustern	unn Ther	us(1)							Spilt 🧕 😑
	Rectiouni T	Zie 7	Name T	Codi T	Text 7	Datom	h.7	Preis T	Zws. T		% T	Rechnungen
	Rechouni T	Zie 7 20	Name T Mustermann	Colài T 2 Brwach	Text T Übernachtung Frühstück	Datum 25.12.2016 - 31.12.2016	h 7	Preis T 6 120,00	Zws. T 720,00	e	% T 0,00	Rechnungen
	Rectiouni T	Zie 7 20	Name T Mustermann	Codi T 2 Erwach 32	Text T Obernachtung Frühstlick Prühutlick 20.00% Coca Cola 0.5	Datom 25.12.2016 - 31.12.2016 26.12.2016	A T	Preis T 6 120,00 23,40 1 3,50	Zws. T 720,00 140,40 3,50	6	36 T 0,00 0,00	Rechnungen
	Rectionati T	Zie 7 20	Name T Mustermann	Codi T 2 Erwach 32 32	Text T Übernachtung Frühstlick Frühistick 20,00 % Coca Cola 0,5 Coca Cola 0,5	Datum. 25.12.2016 - 31.12.2016 26.12.2016 27.12.2016	A 7	Preis T 6 120,00 23,40 1 3,50 1 3,50	Zws. T 720,00 140,40 3,50 3,50	• • •	3% T 0.00 0.00 0.00	Rechnungen
	Rectionati T	Zie 7 20	Name T Mustermann	Codi T 2 Erwach 32 32 22	Text T Ubernachtung Frühstlick Prühistick 20,00 % Coca Cola 0,5 Coca Cola 0,5 Bier 0,5 [TestBernerkung]	Datum 25.12.2016 - 31.12.2016 26.12.2016 27.12.2016 27.12.2016	h 7	Preis T 6 120,00 13,40 1 3,50 1 3,50 1 3,50	Zws. T 720,00 140,40 3,50 3,50 3,50 3,50		36 T 0.00 0.00 0.00 0.00	Rechnungen
	Rectionant T	Zie 7 20	Name T Mustermann	Codi T 2 Erwach 32 32 32 22 22	Text T Ubernachtung Frühstlick Frührstock 20,00 % Coca Cola 0,5 Sier 0,5 [TestBernerkung] Bier 0,5	Datum 25.12.2016 - 31.12.2010 26.12.2016 27.12.2010 27.12.2010 27.12.2010	h T	Preis T 6 120,00 1 3,50 1 3,50 1 3,50 2 1,00	Zws. T 720,00 140,40 3,50 3,50 3,50 2,00		36 T 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	Rechnungen Image: I



4.3 Button "Vorlagen" – Druck(er)optionen

Mit dem Button "Vorlagen" können der Rechnungsvorlage bestimmte Drucker zugewiesen werden.

4.3.1 Vorlagen auswählen

	Rechnungsv	orlage					-		×
1	7 🗋		} ⇒→ 1	5.	uche nach		Q		
Ze	then Sie einer	n Spaltenkopf und legen Sie	ihn hier ab, um nach	dieser Spa	alte zu gruppier	еп			
	Beschreibu	ng Y	Dateiname		T	Prioritat Y			
	Privat		invoice.qrp		6	1			
	Druckop	otionen							
	Original			Schacht					
18	Kopie			Schacht					
		Adressfeld-Markierung Faltmarken drucken	drucken						
	Reisebüro/F	irma	invoice2.qrp			2			
	BonDrucker		invoice6.trdx		8	3			
	Vorlage 4		invoice4.qrp		1	4			
	Vorlage 5		invoice5.qrp		8	5			
	Vorlage 6		invoice6.qrp		1	6			
6	Alle Feld	ler mit * sind Pflichtfelder.	J			Ok		Abbreck	hen

In der linken Spalte werden alle vorhandenen Vorlagen angezeigt. Diese können mit Klick auf die linke Maustaste ausgewählt werden. Darunter können die Druckoptionen angepasst werden. (Diese Optionen haben nur Auswirkungen beim "Direkt-Druck")

4.3.2 Druckoptionen

Original	× *	Schacht	*
Kopie	Send To OneNote 2016 Microsoft XPS Document Writer Microsoft Print to PDF Fax	Schacht	•
SonDrucker	\\files01\HP_LaserJet_EG \\files01\HP_LaserJet_OG	🗁 3	
/orlage 5	\\files01\Brother_OG	🔁 4 📂 5	

Im Feld "Original" kann der Drucker ausgewählt werden, mit dem das Original gedruckt werden soll. Das gleiche kann für eine Kopie im Feld "Kopie" festgelegt werden. (Beispiel: Erstdruck am Rezeptionsdrucker für den Gast und Kopie am Drucker im Büro)



4.3.3 Schächte zuweisen

Original	\\files01\HP_LaserJet_EG *	Schacht		N
Kopie	*	Schacht	Automatisch auswählen	63
	 Adressfeld-Markierung drucken Faltmarken drucken 		Erster freier Schacht Manueller Einzug (Schac Schacht 1	
lonDrucker	invoice6.trdx		Schacht 2 Schacht 3	
orlage 4	invoice4.qrp		Schacht 4	
orlage 5	invoice5.arp		5	

Rechts daneben kann der Drucker-Schacht ausgewählt werden. (Beispielsweise sinnvoll, wenn das Original auf Briefpapier gedruckt werden soll und die Kopie auf weißes Papier.)

4.3.4 Adressfeld-Markierung & Faltmarken drucken

Original	\\files01\HP_LaserJet_EG	Ŧ	Schacht	Schacht 2	Ŧ
Kopie	\\files01\HP_LaserJet_OG	*	Schacht	Schacht 3	*
	Adressfeld-Markierung drucken				
	Faltmarken drucken				

Hier können noch die Adressfeld-Markierung und die Faltmarken aktiviert werden. Anschließend kann das Fenster mit "Ok" geschlossen werden.

	Allgemein		1	Ad	iesse:		
Datum	24.01.2017	05	Тур	Firm	18		
RKSV	Haugt Reportition	NE C	Vorschau		1	C Kor	ntakt
Vorlage Kopien Texte	Info Privat 1 1 2 2 2 2	* 3 // ekt-Druck	Hote	lsoftwar z.H.	e GmbH 649 Thomas	Fi Casablu Öd 1 Schön Österr Musterrr	irma inca e 58 wies eich
	13						_
Anreise	Zusatz 25.12.2016	-		Structure	and the	9	
Anreise Abreise	Zusatz 25.12.2016 31.12.2016	65	5	MWST	Netto	9 Brutto 118.00	
Anreise Abreise Meldezettel	Zusatz 25.12.2016 31.12.2016	cii cii	50.00 10.00 13.00 20.00	MWST 0.00 12,76 64,61 18,75 96,12	Netto 118,00 127,64 496,99 93,75 836,38	9 Brutto 118,00 140,40 561,60 112,50 932,50	
Anreise Abreise Meldezettel	Zunatz 25.122016 31.122016 Summen	ar ar	5 0,00 10,00 13,00 20,00	Shuman MWST 0,00 12,76 64,61 18,75 96,12 Zalatoo	Netto 118,00 127,64 496,99 93,75 836,38	9 Brutto 118,00 140,40 561,60 112,50 932,50	
Anreise Abreise Meldezettel	Zupate 25.12.2016 31.12.2016 Summen	an Ca	5 0.00 13,00 20,00	MWST 0.00 12,76 64,61 18,75 96,12 Zahaoo	Netto 118,00 127,64 496,99 93,75 836,38	9 Brutto 118,00 140,40 561,60 112,50 932,50	

Empfehlenswert ist vorab eine Info-Rechnung mit Direkt-Druck zu erstellen, um die Einstellungen zu testen.



5 Komprimierung – Leistungen für Rechnungen zusammenfassen

Falls auf der Rechnung Leistungen zusammengefasst werden sollen, kann dies mit der Komprimierungs-Funktion bewerkstelligt werden.



Mit Klick auf den Button "Komprimierung" öffnen sich die Komprimierungseinstellungen.

Allgemein	Q.		17 Di	1
- angen en			8	Ę
icht	🗌 Leistungen zusamm	ient	assen	
	Arrangements zusa	mme	enfasser	n:
	Arrangeme	at		
	Basis-Arrangement			

Es gibt zwei Arten von Komprimierungen:

- Leistungen zusammenfassen
- Arrangements zusammenfassen



Die Einstellungen sind ausgegraut (=nicht veränderbar), solange die dazugehörige Option nicht aktiviert ist (\rightarrow "Leistungen- oder Arrangements zusammenfassen")

C Konto																		- 1 X
	START Einste	lungen																
Speicher	🗐 Log 🛄 Reservierur 👼 Drucken	9 Rech	inung	Neu Neu	Artanger	rem Star	B D	gig Ob	entsiten	Meng	e Juint	e D	au	1 A	ul 🚦 Al	Sprache 2. Währung	E Deutsch · Allgemein	17. Di
	Main						Funktionen				Spli	Ę		So	rtierung		Ansicht	🔲 Leistungen zusammenfassen
G/,	6 Gruppe : Must	erkopf N	Aaria															Arrangements zusammenfassen
	Rechnung 7	Zin T	Name	T	Code T	Text		т	Datum	N 7	Preis	T	Zws.	7	% T		Rechnungen	Arrangement
+		102	Muste	rkopf I	9 Person	Übernach	tung Frühstück	_	25.12.2016 - 31.12.2016	6	1		4008	3,00	€ 0,00		A 1999	Basis-Arrangement
+	*				1	excl. +	Ortstaxe		25.12.2016	18		3,00	54	00,	€ 0,00		Nicht auf Kechn	Arrangement
																	Elemente / Seite: 20 0	Personengruppe Preis

Diese Optionen sind Bedingungen. Das bedeutet, wenn nichts aktiviert ist, werden <u>alle</u> Arrangements (mit dem gleichen Zeitraum) zusammengefasst.

Rechnum T	Zin T	Name 7	Code 7	Text	Ŧ	Datum	ñ. 7	Preis T	Zws. 7		% 1
-	102	Musterkopf I	9 Person	Übernachtung Frühstück	-	25.12.2016 - 31.12.2016	б		4008,00	€	0,0
			1	excl. + Ortstaxe		25.12.2016	18	3,00	54,00	€	0,0

An dem Symbol "+" kann erkennt werden, dass etwas komprimiert wurde.



Konto	START Einste	Jungen													- 🗆 X	0
Speciel	Br Log Ш Reservierur ₿ Drucken	ng Rech	nung Neu	Arranger	ient Stomieren Ruidiglingig,	Ulasiis	🛗 Skictoria 🔹	Marg	e Janne	Datien	1 Aur	t 📜 Ab tomatisch	Sprache Deut	Allgemein		17 Di
	Main				Funktionen				Spiit		Sort	tierung		Anticht	Leistungen zusamm	enfassen
۰	% Gruppe : Must	terkopf N	laria												Arrangements zusa	mmenfasser
	Rechnung 7	Zin T	Name T	Code T	Text	TDI	itum	h T	Preis T	Zws.	Ŧ	5.7		Rechnungen	Arrangemer	
+		102	Musterkopf	7 Person	Übernachtung Frühstück	25	.12.2016 - 31.12.2016	6	5	2568	00 €	0,00	ii	Nicht auf Rechnu	Basis-Arrangement	
<u>.</u>	1	-		1	excl. + Ortstaxe		25.12.2016	12	3,00	36,	00 €	0,00			[_] Arrangement	
	2	104	Musterkopf	2 Erwach 1	excl. + Ortstaxe	23	25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016	6	3,00	1440,	00 e	0,00	E	Elemente / Seite: 20 0	Personengruppe Preis	
													_	Datum 7 Nr	Artikel	
															Text	

Wenn nun eine der Optionen aktiviert wird, werden nur noch Arrangements komprimiert, die (wie in diesem Beispiel) das gleiche Basis-Arrangement haben.

Mit einem Klick auf das "+" können alle komprimierten Leistungen angezeigt werden.

) Konto	1												>
	START Einste	llungen											
loesthes	🔍 Log 🛄 Reservierur 😸 Drucken	ng Rech	nung Neu	Arrangen	nent Stornieren Fuckgängig	Übe	rleiten	Meng	Summe D	talun	Aut	l Ab omatisch	Sprache Deutsch 2. Währung Euro Allgemein Komprimierung
_	Main		_	_	Funktionen				Split	1 1	Sorti	erung	Ansicht
: 🖊 😂	% Gruppe : Must	erkopf N	laria										Split 🥥
1	Rechnung T	Zis 7	Name T	Code T	Text	T	Datum	h 7	Preis 🔻	Zws. T		% T	Rechnungen
		102	NO. 1. 1. 74	7.0	The last of the last	-		_	-		_	i	
N		196	Mustercopt	/ Person	Ubernachtung Frühstuck		25.12.2016 - 31.12.2016	6	5	2568,00	ŧ	0,00	
3		102	Musterkopf I	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6	5 120,00	2568,00 720,00	E	0,00	Nicht auf Rechnung
3		102 102 102	Musterkopf I Musterkopf I	2 Erwach 1 Kind	Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6	5 120,00 5 56,00	2568,00 720,00 336,00	€ € €	0,00 0,00 30,00	Nicht auf Rechnung
3		102 102 103	Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I	2 Erwach 1 Kind 2 Erwach	Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6	5 120,00 5 56,00 5 132,00	2568,00 720,00 336,00 792,00	€ € € €	0,00 0,00 30,00 0,00	Elemente / Seite: 20 0 (0)
3	*	102 102 103 101	Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I	2 Erwach 1 Kind 2 Erwach 2 Kinder	Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6 6 6	5 120,00 5 56,00 5 132,00 5 120,00	2568,00 720,00 336,00 792,00 720,00		0,00 0,00 30,00 0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 2 (0)
+	*	102 102 103 101	Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I	2 Erwach 1 Kind 2 Erwach 2 Kinder 1	Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück excl Ortstaxe		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6 6 6 6	5 120,00 5 56,00 5 132,00 5 120,00 2 3,00	2568,00 720,00 336,00 792,00 720,00 36,00		0,00 0,00 30,00 0,00 0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 2 (0) Daturr T Nr T Sum T Offe
+	*	102 102 103 101	Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I	7 Person 2 Erwach 1 Kind 2 Erwach 2 Kinder 1 2 Erwach	Obernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück excl Ortstaxe Halbpension		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6 6 6 6 12 6	5 120,00 5 56,00 5 132,00 5 120,00 7 3,00 5 240,00	2568,00 720,00 336,00 792,00 720,00 36,00 1440,00		0,00 0,00 30,00 0,00 0,00 0,00	Elemente / Seite: 20 ° (0)

Die erste Zeile zeigt dann alle Arrangements zusammen und darunter werden alle Teile aufgelistet.

Rechnum 7	Zin 7	Name T	Code 7	Text	Y	Datum	_	A 7	Preis T	Zws, T		% 7	
-	102	Musterkopf I	7 Person	Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.	016	6		2568,00	€	0,00	_
1 ×			1	excl. + Ortstaxe		25.12.	016	12	3,00	36,00	€	0,00	
-	104	Musterkopf I	2 Erwach	Halbpension		25.12.2016 - 31.12.	016	6	240,00	1440,00	€	0,00	
			1	excl. + Ortstaxe		25.12.	016	6	3,00	18,00	€	0,00	

Auch die Ortstaxe wird zusammengefasst.



🕄 Konto	TADT Eauto	llucian												- a ×
Sperchern	Engline English Reservierur Drucken	ng Rech	nung Neu	Arrange	nerst Stormieren Rückgängig	ĊБ	elletten	V Meng	e Summe I	Salary 1	Aut	i 🕴 🗚	Sprache Deutsch • 2. Währung Euro • Allgemein •	17 Di
	Main		_		Funktionen				Split	_	Sort	tierung	Ansicht	🔲 Leistungen zusammenfassen
i / %	Gruppe : Must	erkopf N	laria											Arrangements zusammenfasse
	Rechnung Y	Zie T	Name 7	Code T	Text	Y	Datum	ħΤ	Preis T	Zws, 1		% ¥	Rechnungen	Arrangement
		102 102 103 104 101	Musterkopf Musterkopf Musterkopf Musterkopf	2 Erwach 1 1 Kind 2 Erwach 1 2 Erwach 1 2 Kinder	Übernachtung Frühstück excl Ortstaxe Übernachtung Frühstück Übernachtung Frühstück excl Ortstaxe Halbpension excl Ortstaxe Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016 25.12.2016 - 31.12.2016	6 6 6 6 6 6 6	120,00 3,00 56,00 132,00 3,00 240,00 3,00 120,00	720,0 18,0 336,0 792,0 18,0 1440,0 18,0 720,0		0,00 0,00 30,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0	Elemente / Seite: 20 0 Datum Y Nr	Basis-Arrangement Arrangement Personengruppe Pres Artabel Text Pres
														Kasenartikel Beschreibung Datum und Zeit Kellner Kassen-Id Warengruppe Belegnummer

Die vier Bedingungen für die Komprimierung sind:

Arrangements besitzen...

_... _

- 1. ... das gleiche "Basis-Arrangement" (z.B.: Frühstück) → in der Spalte "Text"
- 2. ... das gleiche "Arrangement"
- 3. ... die gleiche "Personengruppe" (z.B.: Erwachsene oder Kind)
- 4. ... den gleichen "Preis" \rightarrow in der Spalte "Preis" und "Zws"

Wenn mehrere Bedingungen aktiviert werden, müssen <u>alle</u> ausgewählten Bedingungen erfüllt werden.

+++ Empfehlenswert ist die Komprimierung selbst zu testen, in dem eine Info-Rechnung erstellt wird +++

Bild: Beispielrechnung i	mit Komprimierung
--------------------------	-------------------

.....

						6	
Firm Sien z.ł	ia nens AG H. Frau Dr. Mus	sterkopf Maria					調整
Sien 8000 Deut	nensstraße 04 München tschland					D1 01 2017 1	
Sien 8000 Deut	nensstraße 04 München tschland chnung: 1	7				20.01.2017 1	彩 波 0 30 3
Sien 8000 Deu Re Aufe Zi	hensstraße 04 München tschland chnung: 1 enthalt 25.12.2 Personen	7 016 - 31.12.2016 Beschreibung	Datum	Menge	Preis	20.01.2017 1 Gesamt	0 30 3 R %
Sien 8000 Deut Rec Aufe 2i 102	A München tschland chnung: 1 enthalt: 25.12.2 Personen 5 Personen	7 016 - 31.12.2016 Beschreibung Übernachtung Frühstück	Datum 25.12.16/31.12.16	Menge 6	Preis	20.01.2017 1 Gesamt 1.776,00 €	0 30 3 R % 0,0
Re Aufe	A München tschland chnung: 1 inthalt 25 12.2 Personen 5 Personen	7 016 - 31.12.2016 Beschreibung Ubernachtung Frühstück exkl. Orstaxe	Datum 25.12.16/31.12.16 25.12.16	Menge 6 6	Preis 3,00 €	20.01.2017 1 Gesamt 1.776,00 € 18,00 €	0 30 3 R % 0,0 0,0
Re Aufe 2i 102	chnung: 1 enthalt 25 12 2 Personen 2 Erwachsene	7 016 - 31.12.2016 Beschreibung Ubernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Übernachtung Frühstück	Datum 25.12.16/31.12.16 25.12.16 25.12.16/31.12.16	Menge 6 6 6	Preis 3,00 € 132,00 €	20.01.2017 10 Gesamt 1.776,00 € 18,00 € 792,00 €	R % 0,0 0,0
Sien 8000 Deu Re Aufe 2i 102 103	A München tschland chnung: 1 enthalt: 25.12.2 Personen 5 Personen 2 Erwachsene 2 Frwachsene	7 016 - 31.12.2016 Beschreibung Übernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Ubernachtung Frühstück exkl. Ortstaxe Halbnension	Datum 25.12.16/31.12.16 25.12.16/31.12.16 25.12.16/31.12.16 25.12.16/31.12.16	Menge 6 6 6 6 6	Preis 3,00 € 132,00 € 3,00 €	20.01.2017 1 Gesamt 1.776,00 € 18,00 € 18,00 € 1440.00 €	R % 0,0 0,0 0,0

E) Ko	START Enste	illungen														- 1	×
-	Br Log Drucken Main	ng jac	Nes	Ananger	nent läumanen F	Diagonga (A	illi Saana • Saana • Saana •	V Nege (Split	<u>v</u>	Auto Sotti	anatisch terung	Sprache I 2. Währung I	Deutsch Suro	Allgemein Ansicht	Komprinner	ung •
۰.	📍 % Gruppe : Must	terkopf I	latia													Spl	K 🔁 🛎
	Rechnuts 7	Zie Y	Name 7	Code T	Test	7	Datum	6 T P	eis T	Zws. T		% T		Rech	nungen		
× 0.00 10.00	17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 17 1	102 102 102 101 103 104 104	Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Musterkopf I Austerkopf I Austerkopf I	5 Person 2 Envach 1 Kind 2 Kinder 1 2 Envach 1 2 Envach 1 1 2 Envach 1 2 Envach 1	Demachum Demachum Demachum Demachum dem	Neu Andern Stanseren Gishaung ig Uberteiten Gishe zu Übe Cehe zu Übe Rechnung IC Rechnung to Rechnung to Rechnung to Rechnung to Spile	195.122016 - 31.3220 Heltungs-Ziel Heltuns Augung amieren Drignal) nochraist diud Jugikist) nochraist diud Jugikist) nochraist diud	en	120,00 120,00 3,00 132,00 3,00 240,00 3,00	1776,00 720,00 336,00 720,00 18,00 792,00 18,00 1440,00 16,00		0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,0	+ 4062,00 € • 4062,00 €	Element • Of	Vicht auf Rech 10 1	nung 7 Sum 1 17 4062.0	7 0 011e 7 0 4062.00
12,00	434.80 3627.20 4	062.00											_	10.10	0 × ×	Seite	1 von 1

Wenn die Arrangements mit dem Symbol "+" ausgeklappt werden, erscheinen auch alle Arrangements auf der Rechnung!

Falls Rechnungen nochmals gedruckt werden sollen, können diese mit Rechtsklick → "Rechnung (Duplikat) nochmals drucken" erstellt werden. Es muss dann nur mehr die Rechnungsvorlage im nächsten Fenster ausgewählt werden.



Leistungen können gleich wie Arrangements komprimiert werden. Dazu wird wieder auf den Button "Komprimierung" geklickt und "Leistungen zusammenfassen" aktiviert (Hacken setzen).

1	Artikel
Text	
Rreis	

Es gibt dort zwei Bedingungen, die aktiviert werden können:

- 1. Artikel haben den gleichen Text
- 2. Artikel haben den gleichen Preis



} Konto	START Einste	llunaen											
() percher	Log CRESERVIERUR Drucken	ig Rech	nung Neu	Arrangen	nent Stornieren Rückgängig	ŨЬ	erleiten	M	U enge	Summe	Viii I Detum	Auf Aut	omatis
	Main				Funktionen					Split		Sorti	ierung
0/	% 20 : Musterma	nn Thom	ias		2 - 4								
	Rechnung T	Zin T	Name 7	Code T	Text	1	Datum	N	1	Preis T	Zws. T		% 1
		20	Mustermann	2 Erwach	Übernachtung Frühstück		25.12.2016 - 31.12.2016		6	120,00	720,00	E	0,0
				1	excl. + Ortstaxe		25.12.2016		6	3,00	18,00	€	0,0
	-			22	Bier 0,5		25.12.2016		4	3,50	14,00	€	0,0
	×			22	Bier 0,5 [TestBemerkung]		27.12.2016		1	3,50	3,50	€	0,0
				22	Bier 0.5	_	27.12.2016		1	4.00	4.00	f	0.0
_	-			32	Coca Cola 0,5		26.12.2016		2	3,50	7,00	€	0,0

Die Sortierung der Leistungen kann nach Wunsch angepasst werden. Dazu muss die Leistung, die verschoben werden soll, mit Linksklick ausgewählt werden. Im Anschluss kann sie mit den Buttons "Auf" und "Ab" verschoben werden.

Mit dem Button "Automatisch" wird das Konto komplett sortiert.

Änderungen werden mit "Speichern" oder der Tastenkombination "STRG+S" gesichert.